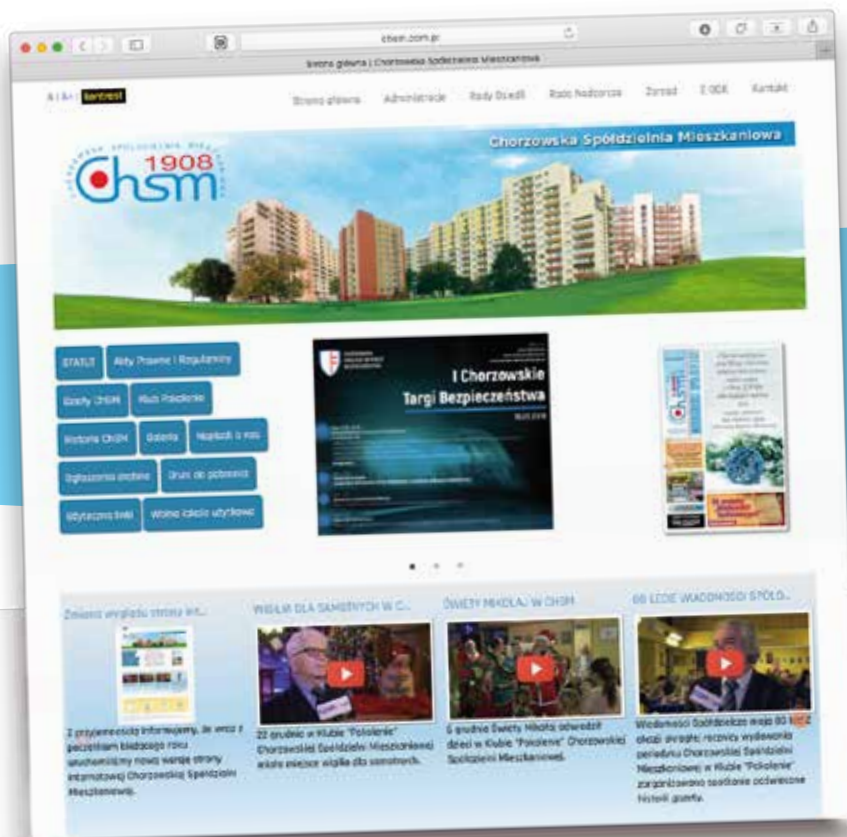




www.chsm.com.pl
sekretariat@chsm.com.pl

WIADOMOŚCI SPÓDZIELCZE

Zmiana wyglądu strony internetowej ChSM



REKLAMA

RESTAURACJA CASINO CLUB

Chorzów, ul. Śląska 1 (boczna Gwareckiej)
tel. 32 247 70 54 lub 602 268 951

Catering / Imprezy okolicznościowe

25 LAT

Zapraszamy na zabawy karnawałowe i Śledź (10.02.2018) | www.rcc.pl

WULKANIZACJA
OPONY
SPRZEDAŻ
SERWIS
KLIMATYZACJA odgrzybianie ozonowe
Czynne pon - pt 8⁰⁰ - 18⁰⁰ sob 8⁰⁰ - 15⁰⁰
Chorzów, ul. Leśna 9, tel. 32 246 86 41

POGOTOWIE UCZCIWE CENY!
KOMPUTEROWE
TEL: 503-30-35-40

MEBLE NA WYMIAR
kuchnie, szafy, wnęki itp.
pomiar i wycena gratis
tel. 503 592 364

Z przyjemnością informujemy, że wraz z początkiem bieżącego roku uruchomiliśmy nową wersję strony internetowej Chorzowskiej Spółdzielni Mieszkaniowej. Strona charakteryzuje się nowoczesną szatą graficzną, w sposób uporządkowany i przejrzysty prezentuje informacje. Nowa witryna zawiera także ułatwienia dla osób niedowidzących oraz bardziej intuicyjną

i prostą nawigację, co czyni ją bardziej funkcjonalną w obsłudze.

Wierzymy, że odświeżony wygląd strony spełni oczekiwania oraz przyczyni się do tego, iż strona stanie się jeszcze popularniejszym źródłem wiedzy o bieżących sprawach i wydarzeniach w naszej Spółdzielni.

Zachęcamy zatem do jak najczęstszego odwiedzania strony internetowej Chorzowskiej Spółdzielni Mieszkaniowej.

Projekt Statutu Chorzowskiej Spółdzielni Mieszkaniowej

W nawiązaniu do informacji zamieszczonych w poprzednich wydaniach Wiadomości Spółdzielczych dotyczących trwających prac nad nowym statutem Chorzowskiej Spółdzielni Mieszkaniowej zamieszczamy wewnątrz numeru projekt statutu, który będzie przedmiotem obrad Walnego Zgromadzenia w maju br.

Opracowanie projektu statutu jest konieczne z uwagi na wymagania nowelizacji ustawy obowiązującej od dnia 9 września 2017r.

Prosimy o zapoznanie się z treścią projektu i ewentualne zgłaszanie uwag lub propozycji, które można składać pisemnie w sekretariacie Dyrekcji ChSM przy ul. Kopalnianej 4a.



ŻYCIE SPÓŁDZIELNI

ŻOŁNIERZY WRZEŚNIA

Administracja

W bieżącym miesiącu zakończono prace związane z malowaniem klatek schodowych w budynkach przy ul. Łągowickiej 102, Rodziny Oswaldów 47, 49-51, Gwareckiej 69, dociepleniem części stropodachu przy ul. Floriańskiej 24 oraz wymianą odcinka poziomu kanalizacyjnego w piwnicy budynku przy ul. 3 Maja 115. Na bieżąco usuwane są wszelkie awarie zgłaszane przez mieszkańców.

Rada Osiedla

Dokonano rozliczenia dostarczonej wody i analizę jej zużycia. Stwierdzono, że montaż wodomierzy elektronicznych przyczynił się do znacznego spadku różnicy pomiędzy wodomierzami głównymi, a indywidualnymi. Rada przyjęła plan pracy na rok 2018 zgodnie z którym zajmować będzie się między innymi oceną działalności konserwatorów osiedlowych, oceną realizacji prac remontowych i oceną pracy firm utrzymujących czystość na Osiedlu. Zaplanowano wizje w terenie w trakcie których Rada oceniać będzie utrzymanie terenów zielonych, placów zabaw, stan chodników i dróg osiedlowych, a także ogólny wygląd Osiedla. Rada zapoznała się i pozytywnie zaopiniowała wykonanie planu remontów za 2017r.

Członkowie Rady przypominają, że w każdą środę w siedzibie Administracji w godz. 16.00-17.00 odbywa się dyżur, w trakcie którego można zgłaszać uwagi i spostrzeżenia.

CHORZÓW BATORY

Administracja

Zgodnie z harmonogramem dokonano rocznych przeglądów instalacji

gazowej oraz przewodów kominiowych, spalinowych i wentylacyjnych.

Wykonano instalację odgromową przy ul. Farnej 9a, 9 – 17, remont instalacji Wewnętrznej Linii Zasilającej (WLZ) rozdzielni i zabezpieczeń przedlicznikowych zasilania mieszkań, oświetlenia klatki schodowej i piwnic na energooszczędne typu LED przy ul. Farnej 2-2a. W tym samym budynku wykonano montaż kanałów PCV dla instalacji teletechnicznych na klatkach schodowych.

Ponadto wykonano uszczelnienie komina masą SKD przy ul. Karwińskiej 5 (pion m.3), wymianę drzwi wejściowych do piwnic przy ul. Farnej 2-4a, Karpackiej 21-23, dwa miejsca parkingowe dla osób niepełnosprawnych przy ul. Granicznej 94 oraz wymianę nawierzchni asfaltowej na kostkę betonową przy ul. Kochłowskiej 17 i Ks. J. Czempieła 4.

Rada Osiedla

Na grudniowym posiedzeniu członkowie Rady Osiedla „Chorzów Batory” ustalili plan pracy na 2018 rok, ocenili pozytywnie pracę Administracji za rok 2017 oraz omówili problematykę bieżącą.

CENTRUM

Administracja

W grudniu br. w zasobach Administracji „Centrum” dzięki sprzyjającym warunkom pogodowym kontynuowano roboty związane z zagospodarowaniem terenów w obrębie nieruchomości przy ul. 11 Listopada 39, 41, 43 oraz Barskiej 2-4-6-8 i Stalmacha 7, 9.

Wykonano wymianę pionu wodno-kanalizacyjnego w budynku przy ul. Karolinki 4.

Zakończono i rozliczono roboty realizowane w 2017 roku na podstawie zawartych rocznych umów na wymianę stolarki okiennej w lokalach, przebudowy pieców, robót drobnych i awaryjnych.

Okres świąteczno-noworoczny na Osiedlu „Centrum” przebiegł w miarę spokojnie bez większych awarii i de-wastacji.

Rada Osiedla

Na grudniowym posiedzeniu Rada Osiedla „Centrum” pozytywnie zaopiniowała plan remontów na 2018 rok, dokonała rocznej analizy skarg i wniosków wpływających w okresie od 2.01.2017r. do 1.12.2017r. do Administracji „Centrum”. Były to ogółem 973 pisma w tym 11 skarg, głównie w sprawie konfliktów między sąsiedzich.

Rada Osiedla podsumowała swoją działalność w 2017 roku oraz ustaliła plan pracy na rok 2018. Omawiane były też sprawy bieżące.

RÓŻANA-GAŁĘCZKI

Administracja

W grudniu 2017r. w zasobach Administracji „Różana Gałęczki” zakończono prace związane z termorenowacją ścian szczytowych przy ul. Raclawickiej 7-11 oraz remontem drogi przy ul. Sportowej 13.

Wykonywane były również okresowe kontrole szczelności instalacji gazowych, a także przeglądy kominiarskie i przeglądy instalacji elektrycznych oraz realizacja wynikających z nich zaleceń. Na bieżąco usuwano zgłaszane awarie.

Rada Osiedla

Na posiedzeniu w grudniu 2017r. Rada Osiedla „Różana Gałęczki” zapoznała się i zaopiniowała plan remontów Administracji na 2018r. Ponadto dokonano podsumowania działalności Rady w roku 2017 i omówiono plan pracy na rok przyszły. Rozpatrywane były również sprawy bieżące i wniesione przez mieszkańców Osiedla.



Zdjęcia: Marcin Bulanda

Sylwester dla najmłodszych

Rodzinny Sylwester „Małedivy 2017” odbył się w Klubie ChSM „Pokolenie” dnia 31 grudnia 2017. Bawiono się od 16.00 do 21.00. Tytuł imprezy jest nieprzypadkowy – organizatorzy wybierają miejsce, w którym Nowy Rok witany jest w czasie, gdy w Chorzowie trwa klubowa zabawa. W ubiegłym

roku były to Kajmany. Impreza adresowana jest przede wszystkim do rodzin z małymi dziećmi. Pocięchy wyszły na klubowym balu i po powrocie do domu były gotowe do snu, a dorośli mogli kontynuować sylwestrową zabawę, oczekując nadejścia północy w naszej strefie czasowej...



RADA NADZORCZA CHORZOWSKIEJ SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ

W dniu 20 grudnia 2017 odbyło się ostatnie w bieżącym roku posiedzenie Rady Nadzorczej, na którym:

- omówiono plan pracy Rady Nadzorczej na rok 2018. Plan został przyjęty przez Radę,
- podjęto uchwałę w sprawie wynagrodzenia dla członków Zarządu na rok 2018,
- Członkowie Rady przyjęli informację przedstawioną przez Z-cę Prezesa p. Piotra Zozgórnik na temat przeprowadzo-

nych przetargów na prowadzenie robót remontowo-modernizacyjnych w IV kwartale 2017 roku,

- Prezes Zarządu p. Grzegorz Gowarzewski przedstawił informację dotyczącą wdrażania zmian wynikających z nowelizacji ustaw o spółdzielniach mieszkaniowych,
- Prezes Zarządu przedstawił także informację z bieżącej działalności Zarządu za okres od 22.11 do 11.12.2017r.

Sekretarz RN ChSM, Danuta Pawtel

Sprawy członkowskie

W grudniu spotkałam dawno niewidzianą koleżankę. Po radosnym przywitaniu i wymianie uprzejmości zauważyłam smutek na jej twarzy. Zapytana o przyczynę, wyznała, że wynika on z bólu po stracie męża. Zmarł kilka lat temu, bardzo przeżyła tę śmierć, jednak czas złagodził nieco to cierpienie. Trudno uzyskany spokój został zakłócony przez pismo ze Spółdzielni, które informowało o nabyciu członkostwa dla obojga małżonków. Dawne wspomnienia i rozpacz ponownie zajęły jej serce i odnowiły zabliznione rany. Mąż nie żył od kilku lat, a pismo informowało o nabyciu przez niego członkostwa z mocy prawa. Moja koleżanka nie zgłosiła jego śmierci w Administracji Chorzowskiej Spółdzielni Mieszkaniowej. Nie знаła również aktualnej ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych. W dniu 9 września 2017 roku weszły bowiem w życie znowelizowane przepisy ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych i Prawie spółdzielczym, które wprowadziły szereg zmian w zakresie członkostwa. Zgodnie z ustawą członkostwo w spółdzielni jest ściśle związane z prawem do lokalu i nabywane jest z mocy prawa, automatycznie i obowiązkowo. Ustawodawca zerwał z ogólną zasadą dobrowolności członkostwa w spółdzielni mieszkaniowej i uznał,

że jeżeli komuś przysługuje spółdzielcze (lokatorskie lub własnościowe) prawo do lokalu, to automatycznie zostaje on z mocy przepisów członkiem spółdzielni.

Zgodnie z nowelizacją członkami spółdzielni są osoby fizyczne i prawne, którym m.in. przysługują spółdzielcze prawa do lokali. Jeżeli spółdzielcze prawo do lokalu przysługuje wspólnie małżonkom, wówczas członkostwo przysługuje im obojgu. Członkostwo z mocy prawa wiąże się z brakiem obowiązku składania deklaracji członkowskiej, niewnoszeniem wpisowego i udziału. Podsumowując, członkiem spółdzielni jest osoba:

- której przysługuje spółdzielcze lokatorskie prawo do lokalu mieszkalnego,
- której przysługuje spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu,
- której przysługuje roszczenie o ustanowienie spółdzielczego lokatorskiego prawa do lokalu mieszkalnego,
- której przysługuje roszczenie o ustanowienie odrębnej własności lokalu.

Dotychczas, aby uzyskać członkostwo w spółdzielni, osoba zainteresowana zobligowana była do złożenia deklaracji członkowskiej i po spełnieniu warunków ustawowych i statutowych była

wpisywana do Rejestru Członkowskiego Spółdzielni.

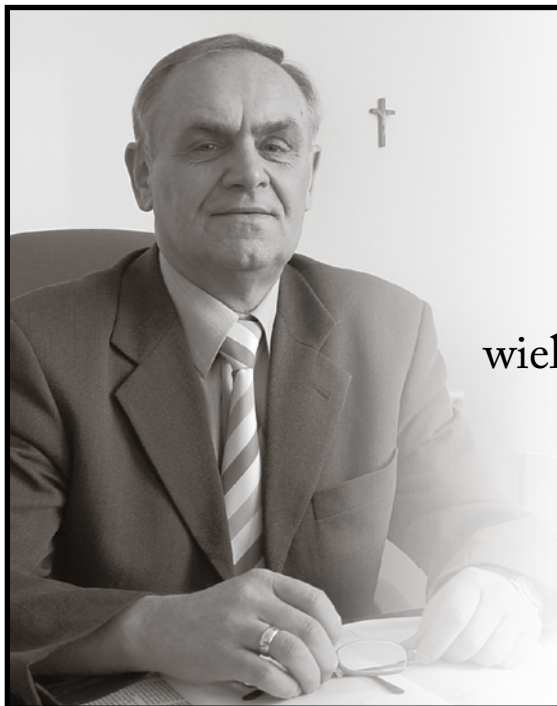
Aktualnie członkostwo w Spółdzielni powstaje automatycznie – bez wniosku, co wynika wprost z postanowień ustawy. W tej sytuacji ważne jest, aby osoby, które posiadają prawo do lokali mieszkalnych, zadbały o własne interesy i w Dziale Członkowsko-Mieszkaniowym Chorzowskiej Spółdzielni Mieszkaniowej **zgłaszały wszelkie informacje dotyczące zgonów, rozwodów, narodzin dziecka, spadków.**

Na potwierdzenie nabycia członkostwa i aktualizację Rejestru Członków ChSM pozwoli okazanie niżej wymienionych dokumentów:

- aktów zgonu,
- dokumentów potwierdzających nabycie spadku (postanowienia sądowe o stwierdzeniu nabycia spadku lub akty poświadczenia dziedziczenia wydane przez notariusza),
- wyroków rozwodowych,
- dokumentów dotyczących podziału majątku w zakresie prawa do lokalu.

Informowanie o powyższych zmianach, które mają miejsce w każdej rodzinie, zaoszczędzi wielu przykrości, tak jak to się zdarzyło mojej koleżance. Zachęcam wszystkich mieszkańców Chorzowskiej Spółdzielni Mieszkaniowej do dbałości o własne interesy i zgłaszania tak ważnych informacji.

Anna Łazikiewicz



Serdeczne wyrazy współczucia
rodzinie i bliskim zmarłego

JANA MICHALIKA

wieloletniego dyrektora ds. technicznych
Chorzowskiej
Spółdzielni Mieszkaniowej

składa

Zarząd i Rada Nadzorcza ChSM

Wigilijna radość spotkania

Od ponad dwudziestu lat w okresie bezpośrednio poprzedzającym święta Bożego Narodzenia przy wspólnym wigilijnym stole zasiadają samotni spółdzielcy. Spotkania, których inicjatorem i pomysłodawcą jest Romuald Lachowicz, wieloletni przewodniczący Rady Osiedla „Różana-Gałęzki” odbywają się w Klubie ChSM „Pokolenie” przy ul. Młodzieżowej. Charakter wieczoru zakorzeniony jest w wigilijnej tradycji, a jego atmosfera zawsze serdeczna i rodzinna. Jest wspólna modlitwa pod przewodnictwem proboszcza miejscowej parafii św. Antoniego z Padwy, opłatek i radosne kolędowanie. Na stołach potrawy wigilijne – barszcz z uszkami, kompot z suszonych owoców, ryba z ziemniakami, kapusta z grzybami i deser w postaci makowca. Spotkaniom towarzyszy program artystyczny przygotowywany m.in. przez dziecięcy Teatr Małych Form. Z samotnymi spółdzielcami podczas tego uroczystego wieczoru



spotkał się Prezes Zarządu ChSM inż. Grzegorz Gowarzewski, obecni byli także przedstawiciele Rady Nadzorczej i Rad Osiedli ChSM. Wigilia dla samotnych spółdzielców AD 2017 odbyła się 22 grudnia.



Zdjęcia: Marcin Bulanda

Miejskie Strojenie Choinki

15 grudnia 2017 roku w samym centrum miasta, przy okazji inauguracji Chorzowskiego Jarmarku Bożonarodzeniowego, wzorem lat ubiegłych zorganizowano Miejskie Strojenie Choinki. Mieszkańcy miasta spotykają się, by za pomocą własnoręcznie przygotowanych

ozdób udekorować okazałe świąteczne drzewko. W ciągu kolejnych lat w akcję zaangażowało się wiele instytucji miejskich, szkół, przedszkoli, a także prywatnych przedsiębiorstw. Pierwszą ozdobę na okazałej choince umieścił Prezydent Miasta Andrzej Kotala,

a wśród uczestników wydarzenia nie zabrakło przedstawicieli Chorzowskiej Spółdzielni Mieszkaniowej. Wieszanie ozdób u szczytu drzewka możliwe było dzięki pomocy chorzowskich strażaków.



Zdjęcia: Marcin Bulanda



DON MATTEO
Pon - Czw 14:45 18:50

COLUMBO
Pon - Czw 09:50 20:20

KOJAK
Pon - Czw 16:15 21:55



www.tvs.pl



Karta szła dobrze

Tradycyjny Świąteczny Turniej Skata rozegrano 19 grudnia 2017 roku w Klubie Chorzowskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „Pokolenie” przy ul. Młodzieżowej. Frekwencja jak zwykle dopisała, a rywalizowano o specjalne - stosowne

do okoliczności rozgrywek - nagrody w postaci świątecznych upominków.

Na 25 marca 2018 roku planowany jest Turniej Jubileuszowy z okazji 110-lecia istnienia Chorzowskiej Spółdzielni Mieszkaniowej.



Zdjęcia: Marcin Bullanda

TAXI
LIDER

Najchętniej zamawiane taksówki na śląsku!

32 / 723 23 23

ZAMAWIANIE TAKSÓWKI
ściągnij bezpłatną aplikację mobilną

POBIERZ Z Google Play

Największa wystawa nagrobków w Chorzowie

MODELE TRADYCYJNE I NOWOCZESNE, REALIZUJEMY INDYWIDUALNE PROJEKTY, RZEŻBA, LITERNICTWO, METALOPLASTYKA, SCHODY, PARAPETY, BLATY, ITP.

Chorzów Batory ul. Karpacka 2
tel./fax 032 247-02-02 | tel. 501-303-628
www.kamieniarstwo.slask.pl

RESTAURACJA
CARMEN

Komunie, Wesela, Catering,
Imprezy plenerowe

ul. Ks. Jana Gałęczki 12, Chorzów
tel 32 241 96 34

www.carmenchorzow.pl

Chorzowska Spółdzielnia Mieszkaniowa w Chorzowie, ul. Kopalniana 4A ogłasza pisemny przetarg nieograniczony na ustanowienie odrębnej własności lokali mieszkalnych

Lp.	Adres lokalu	Powierzchnia /m ² /	Opis	Wartość rynkowa
1.	ul. Farna 11/7	72,60	2 pokoje, kuchnia, łazienka, wc, przedpokój, II piętro, ogrzewanie piecowe	105 000,00 zł
2.	ul. Kaliny 76/37	36,30	2 pokoje, kuchnia bez okna, łazienka z wc, przedpokój, IV piętro, ogrzewanie piecowe	75 000,00 zł
3.	ul. ks. A. Kordeckiego 7A/11	54,60	3 pokoje, kuchnia, łazienka, wc, przedpokój, II piętro, ogrzewanie centralne	113 000,00 zł
4.	ul. J. Ryszki 45/8	35,90	1 pokój, kuchnia bez okna, łazienka z wc, przedpokój, III piętro, ogrzewanie centralne	117 000,00 zł

Mieszkania można oglądać po uprzednim telefonicznym kontakcie z administracjami:

poz. 1-2	przy ul. ks. A. Strzybnego 4	tel. 32 - 246-12-84	tel. 32- 246-46-12
poz. 3	przy ks. bpa I. Krasickiego 7A	tel. 32- 241-35-97	tel. 32- 241-41-16
poz. 4	przy ul. ks. J. Gałeczki 41	tel. 32- 241-95-62	tel. 32- 241-98-13

**Termin składania ofert:
do 31-01-2018 r. do godz. 17:00**

Oferty należy składać w Dziale Członkowsko - Mieszkaniowym Spółdzielni przy ul. Kopalnianej 4A.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 02-02-2018 r. o godz. 9:00 w siedzibie Spółdzielni, pokój nr 28.

Regulamin określający warunki przetargu znajduje się do wglądu w Dziale Członkowsko-Mieszkaniowym Spółdzielni oraz na stronie internetowej www.chsm.com.pl

Dodatkowych informacji udziela Dział Członkowsko-Mieszkaniowy, tel. 32 2415-208, wew. 301, 302,304.

Spółdzielnia może odstąpić od przetargu na każdym etapie bez podania przyczyn.

Chorzowska Spółdzielnia Mieszkaniowa w Chorzowie, ul. Kopalniana 4A oferuje lokale użytkowe do wynajęcia - stan na dzień 12 stycznia 2018 r.

Lp.	Adres lokalu	Powierzchnia /m ² /	Położenie
1.	ul. P. Stalmacha 7 lok. I	83,10	budynek wielorodzinny - parter
2.	ul. Gen. H. Dąbrowskiego 64A lok. II	16,00	budynek wielorodzinny - parter
3.	ul. Księcia Wł. Opolskiego 11 lok. III	131,00	budynek wielorodzinny - parter
4.	ul. Księcia Wł. Opolskiego 7 lok. V	95,00	budynek wielorodzinny - parter
5.	ul. 3-go Maja 117	15,00	budynek wielorodzinny - piwnica (wejście do lokalu z zewnątrz budynku)
6.	ul. Łagiewnicka 118	21,70	budynek wielorodzinny - piwnica (wejście do lokalu wewnątrz budynku)

Stawka za najem lokali uzależniona jest od rodzaju prowadzonej działalności gospodarczej.

Lokale można oglądać po uprzednim telefonicznym kontakcie z administracją:

poz. 1-4	administracja MA-3	ul. Ks. bpa I. Krasickiego 7A	tel. 32 / 241 35 97	tel. 32 / 241 41 16
poz. 5-6	administracja MA-1	ul. J. Lompy 11	tel. 32 / 241 59 83	tel. 32 / 246 04 55

Dodatkowych informacji udziela Dział Członkowsko-Mieszkaniowy, tel. 32 / 241 52 08 wew. 301-305.



**PROJEKT STATUTU
CHORZOWSKIEJ
SPÓŁDZIELNI
MIESZKANIOWEJ**

DZIAŁ I. PRZEPISY WSTĘPNE

§ 1

1. Nazwa Spółdzielni brzmi: „Chorzowska Spółdzielnia Mieszkaniowa”, zwana dalej Spółdzielnią.
2. Siedzibą Spółdzielni jest miasto Chorzów, ul. Kopalniana 4a.
3. Czas trwania Spółdzielni jest nieokreślony.

§ 2

1. Celem Spółdzielni jest zaspokajanie potrzeb mieszkaniowych oraz gospodarczych i oświatowo - kulturalnych członków i ich rodzin.
2. Przedmiotem działalności Spółdzielni jest:
 - 1) zarządzanie nieruchomościami stanowiącymi jej mienie lub nabyte na podstawie ustawy mienie jej członków,
 - 2) zarządzanie lub administrowanie nieruchomościami nie stanowiącymi mienia Spółdzielni lub mienia jej członków na podstawie umowy,
 - 3) budowanie lub nabywanie budynków w celu ustanowienia na rzecz członków spółdzielczych lokatorskich praw do znajdujących się w tych budynkach lokali mieszkalnych,
 - 4) budowanie lub nabywanie budynków w celu ustanowienia na rzecz członków odrębnej własności znajdujących się w tych budynkach lokali mieszkalnych lub lokali o innym przeznaczeniu, a także ułamkowego udziału we współwłasności w garażach wielostanowiskowych,
 - 5) budowanie lub nabywanie budynków w celu wynajmowania lub sprzedaży znajdujących się w tych budynkach lokali mieszkalnych lub lokali o innym przeznaczeniu,
 - 6) prowadzenie działalności społecznej i oświatowo - kulturalnej na rzecz swoich członków i ich rodzin,
 - 7) ustanawianie na rzecz członków Spółdzielni spółdzielczego lokatorskiego prawa do lokalu mieszkalnego,
 - 8) ustanawianie na rzecz członków Spółdzielni i osób nie będących członkami, którym przysługuje spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu, odrębnej własności lokali mieszkalnych lub lokali o innym przeznaczeniu (użytkowych i garaży).
 - 9) nabywanie gruntów pod inwestycje realizowane przez Spółdzielnię.
3. Spółdzielnia może prowadzić działalność gospodarczą w celu zaspokajania potrzeb określonych w ust.1, a w szczególności:
 - 1) pośredniczyć w obrocie nieruchomościami,
 - 2) pośredniczyć w zakresie zawierania umów ubezpieczenia,
 - 3) wykonywać usługi remontowo-budowlane w lokalach mieszkalnych i użytkowych.
4. Spółdzielnia współdziała na podstawie umów z organizacjami spółdzielczymi oraz innymi organizacjami społecznymi i gospodarczymi. W szczególności może ona tworzyć z tymi organizacjami spółdzielnie osób prawnych, spółki handlowe.
5. Spółdzielnia może zakładać i przystępować do związków rewizyjnych i związków gospodarczych.

DZIAŁ II. CZŁONKOWIE SPÓŁDZIELNI

§ 3

1. Członkiem Spółdzielni może być osoba fizyczna, choćby nie miała zdolności do czynności prawnych lub miała ograniczoną zdolność do czynności prawnych.

2. Członkiem Spółdzielni jest z mocy prawa od 09.09.2017r. osoba fizyczna, choćby nie miała zdolności do czynności prawnych albo miała ograniczoną zdolność do czynności prawnych, której:
 - 1) przysługuje spółdzielcze lokatorskie prawo do lokalu mieszkalnego;
 - 2) przysługuje spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu;
 - 3) przysługuje roszczenie o ustanowienie spółdzielczego lokatorskiego prawa do lokalu mieszkalnego;
 - 4) przysługuje roszczenie o ustanowienie odrębnej własności lokalu, zwane dalej „ekspektatywą własności”.
3. Członkami Spółdzielni są oboje małżonkowie, jeżeli prawo do lokalu przysługuje im wspólnie albo jeżeli wspólnie ubiegają się o zawarcie umowy o ustanowienie spółdzielczego lokatorskiego prawa do lokalu mieszkalnego albo prawa odrębnej własności lokalu.
4. Członkiem Spółdzielni jest osoba prawna, której przysługuje spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu lub ekspektatywa własności. Osobie tej nie przysługuje spółdzielcze lokatorskie prawo do lokalu mieszkalnego.
5. Członkostwo jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnych dopuszcza się odpowiednio na zasadach określonych w ust.4.
6. Członkostwo w Spółdzielni powstaje z chwilą:
 - 1) nabycia roszczenia o ustanowienie spółdzielczego lokatorskiego prawa do lokalu mieszkalnego;
 - 2) nabycia ekspektatywy własności;
 - 3) zawarcia umowy nabycia spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu;
 - 4) zawarcia umowy o ustanowienie spółdzielczego lokatorskiego prawa do lokalu mieszkalnego, jeżeli członkostwo nie zostało nabyte wcześniej;
 - 5) upływu terminu jednego roku, o którym mowa w art. 15 ust. 4 ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych /zwana dalej: usm/, w przypadkach przewidzianych w art. 15 ust. 2 i 3 usm, jeżeli przed upływem tego terminu jedna z osób, o których mowa w art. 15 ust. 2 lub 3 usm, złożyła pisemne zapewnienie o gotowości zawarcia umowy o ustanowienie spółdzielczego lokatorskiego prawa do lokalu mieszkalnego, z zastrzeżeniem pkt 6;
 - 6) prawomocnego rozstrzygnięcia przez sąd w postępowaniu nieprocesowym lub wyboru dokonanego przez Spółdzielnię, o których mowa w art. 15 ust. 4 usm, w przypadkach przewidzianych w art. 15 ust. 2 i 3 usm, jeżeli pisemne zapewnienie o gotowości zawarcia umowy o ustanowienie spółdzielczego lokatorskiego prawa do lokalu mieszkalnego zgłosiła więcej niż jedna osoba.
7. Nabywca spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu staje się członkiem Spółdzielni, z zastrzeżeniem ust. 15, z chwilą nabycia prawa. Dotyczy to również spadkobiercy, zapisobiorcy i licytanta. Nabywca o nabyciu prawa zawiadamia Spółdzielnię w terminie 7 dni.
8. Jeżeli okoliczności określone w ust. 6 i 7 zaistniały przed 09.09.2017r. osoba niebędąca członkiem nabywa członkostwo z dniem 09.09.2017r.
9. Członek Spółdzielni jest zobowiązany do poinformowania Spółdzielni w terminie 7 dni od zaistnienia okoliczności określonych w § 3 ust. 6 pkt 1, 2 i 3.
10. Członek Spółdzielni obowiązany jest w terminie 7 dni od zaistnienia okoliczności wskazanych w § 3 ust. 6 pkt. 1, 2

- i 3, do złożenia w formie pisemnej kwestionariusza osobowego zawierającego następujące jego dane:
- 1) imiona i nazwisko, w przypadku osoby prawnej nazwę i siedzibę;
 - 2) stan cywilny;
 - 3) adres i rodzaj lokalu w zasobach Spółdzielni, do którego przysługuje lub będzie przysługiwało jej prawo;
 - 4) miejsce zamieszkania, w przypadku osoby prawnej siedzibę oraz adres do korespondencji, jeżeli jest inny niż w punkcie 3;
 - 5) PESEL osoby fizycznej;
 - 6) NIP i numer KRS osoby prawnej;
 - 7) imiona i nazwiska oraz numer PESEL osób zamieszkujących lub korzystających z lokalu, o którym mowa w punkcie 3;
 - 8) numer telefonu;
 - 9) osobę administrującą lokalem, jeżeli jest inna niż określona w punkcie 1.
11. W przypadku zmiany danych określonych w ust. 10 członek Spółdzielni jest zobowiązany do poinformowania Spółdzielni w terminie 7 dni od zaistnienia zmian. W przypadku nie poinformowania Spółdzielni o tym fakcie, uznaje się, że dane są aktualne.
12. Członek Spółdzielni nabywa prawa członka w zakresie opłat od następnego miesiąca po poinformowaniu Spółdzielni o zaistnieniu okoliczności określonych w § 3 ust. 6 pkt. 1, 2 i 3.
13. Powyższe ustępy stosuje się odpowiednio do osób, którym przysługuje prawo do miejsca postojowego w garażu wielostanowiskowym lub garażu wolnostojącego, o którym mowa w art. 17¹⁹ usm i do ułamkowego udziału we współwłasności garażu wielostanowiskowego, o którym mowa w art. 27¹ usm.
14. Zarząd Spółdzielni zawiadamia osobę o nabyciu członkostwa w terminie 2 miesiące na wskazany przez nią adres.
15. Jeżeli spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu albo ekspektatywa własności należy do kilku osób, członkiem Spółdzielni może być tylko jedna z nich, chyba że przysługuje ono wspólnie małżonkom. W przypadku zgłoszenia się kilku uprawnionych rozstrzyga sąd w postępowaniu nieprocesowym. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego przez Spółdzielnię terminu wystąpienia do sądu, nie dłuższego niż 12 miesięcy, wyboru dokonuje Spółdzielnia. Do czasu rozstrzygnięcia, o którym mowa w zdaniu drugim, lub wyboru, o którym mowa w zdaniu trzecim, osoby, którym przysługuje spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu, mogą wyznaczyć spośród siebie pełnomocnika w celu wykonywania uprawnień wynikających z członkostwa Spółdzielni. Osoba wybrana jest członkiem Spółdzielni od dnia doręczenia informacji o wyborze. Jeżeli żadna z uprawnionych osób nie zgłosi się do Spółdzielni i członek nie zostanie przez nich wskazany, Spółdzielnia wyznaczy im w tym celu termin, nie dłuższy niż 12 miesięcy. Po bezskutecznym upływie tego terminu wyboru członka dokonuje Spółdzielnia.
16. Jeżeli spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu zostało nabyte przez kilka osób, z których wszystkie lub niektóre są już członkami Spółdzielni, osoby te nie dokonują wyboru wskazanego w § 3 ust. 15.
2. Właścicielowi lokalu, w tym także spadkobiercy, zapisobiercy, licytantowi, który nie jest członkiem Spółdzielni, przysługuje roszczenie o przyjęcie w poczet członków Spółdzielni.
3. Osoba, która nabyła prawo odrębnej własności lokalu, zachowuje członkostwo w Spółdzielni.
4. Warunkiem przyjęcia w poczet członków Spółdzielni jest złożenie deklaracji członkowskiej.
5. Deklaracja powinna być złożona w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
6. Podpisana przez przystępującego do Spółdzielni deklaracja powinna zawierać:
- 1) imiona i nazwisko, w przypadku osoby prawnej nazwę i siedzibę;
 - 2) stan cywilny;
 - 3) adres i rodzaj lokalu w zasobach Spółdzielni, do którego przysługuje lub będzie przysługiwało jej prawo;
 - 4) miejsce zamieszkania, w przypadku osoby prawnej siedzibę oraz adres do korespondencji, jeżeli jest inny niż w punkcie 3;
 - 5) PESEL osoby fizycznej;
 - 6) NIP i numer KRS osoby prawnej;
 - 7) imiona i nazwiska oraz numer PESEL osób zamieszkujących lub korzystających z lokalu, o którym mowa w punkcie 3;
 - 8) numer telefonu;
 - 9) osobę administrującą lokalem, jeżeli jest inna niż określona w punkcie 1.
7. O zmianie danych wskazanych w deklaracji członkowskiej, członek informuje Spółdzielnię na piśmie, w terminie 7 dni od zaistnienia zmian. W przypadku nie poinformowania Spółdzielni o tym fakcie, uznaje się, że dane wskazane w deklaracji są aktualne.
8. W poczet członków Spółdzielni przyjmuje Zarząd, podejmując uchwałę w ciągu jednego miesiąca od dnia złożenia deklaracji.
9. Zawiadomienie o odmowie przyjęcia musi zawierać uzasadnienie oraz pouczenie o prawie wniesienia odwołania do Rady Nadzorczej w terminie jednego miesiąca od dnia otrzymania zawiadomienia. Rada Nadzorcza rozpatruje odwołanie w ciągu 3 miesięcy od dnia jego wniesienia. Uchwała Rady Nadzorczej jest ostateczna.
10. O podjętej uchwale Zarząd powiadamia zainteresowaną osobę w formie pisemnej w ciągu 14 dni od dnia podjęcia uchwały.
11. Jeżeli prawo odrębnej własności lokalu należy do kilku osób, członkiem Spółdzielni może być tylko jedna z nich, chyba że przysługuje ono wspólnie małżonkom. W przypadku zgłoszenia się kilku uprawnionych rozstrzyga sąd w postępowaniu nieprocesowym. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego przez Spółdzielnię terminu wystąpienia do sądu, nie dłuższego niż 12 miesięcy, wyboru dokonuje Spółdzielnia. Do czasu rozstrzygnięcia, o którym mowa w zdaniu drugim, lub wyboru, o którym mowa w zdaniu trzecim, osoby, którym przysługuje spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu, prawo odrębnej własności lokalu albo ekspektatywa własności, mogą wyznaczyć spośród siebie pełnomocnika w celu wykonywania uprawnień wynikających z członkostwa w spółdzielni. Osoba wybrana składa deklarację członkowską.

§ 4

1. Członkiem Spółdzielni może być osoba, która nabyła prawo odrębnej własności lokalu.

12. Jeżeli prawo określone w ust. 11 zostało nabyte przez kilka osób, z których wszystkie lub niektóre są już członkami Spółdzielni, osoby te nie dokonują wyboru wskazanego w § 4 ust. 11.

§ 5

1. Prawa i obowiązki wynikające z członkostwa w Spółdzielni są dla wszystkich członków równe.
2. Członkowi Spółdzielni przysługuje:
 - 1) prawo używania przez czas nieokreślony lokalu mieszkalnego lub lokalu o innym przeznaczeniu uzyskanego na podstawie przydziału lub umowy,
 - 2) czynne i bierne prawo wyborcze do organów Spółdzielni,
 - 3) prawo uczestniczenia w Walnym Zgromadzeniu i prawo żądania w trybie przewidzianym w Statucie zwołania Walnego Zgromadzenia i zamieszczania w porządku obrad oznaczonych spraw,
 - 4) prawo otrzymania na żądanie odpisu Statutu i regulaminów oraz kopii uchwał organów Spółdzielni i protokołów obrad organów Spółdzielni, protokołów lustracji, rocznych sprawozdań finansowych oraz protokołów wyboru wykonawców, faktur i umów zawieranych przez Spółdzielnię z osobami trzecimi w granicach unormowanych innymi przepisami prawa i w sposób nie naruszający przepisów ustawy o ochronie danych osobowych. Koszty sporządzenia odpisów i kopii tych dokumentów, z wyjątkiem Statutu i regulaminów uchwalonych na podstawie Statutu, pokrywa członek Spółdzielni wnioskujący o ich otrzymanie,
 - 5) prawo zaznajamiania się w siedzibie Spółdzielni z uchwałami organów Spółdzielni, protokołami obrad organów Spółdzielni, protokołami lustracji, rocznymi sprawozdaniami finansowymi, umowami zawieranymi przez Spółdzielnię z osobami trzecimi w granicach unormowanych innymi przepisami prawa i w sposób nie naruszający przepisów ustawy o ochronie danych osobowych, z zastrzeżeniem ust. 3,
 - 6) prawo do świadczeń Spółdzielni w zakresie jej statutowej działalności,
 - 7) prawo zaskarżania do sądu uchwał Walnego Zgromadzenia z powodu ich sprzeczności z postanowieniami Statutu bądź dobrymi obyczajami lub godzącymi w interesy Spółdzielni albo mającymi na celu pokrzywdzenie jej członka,
 - 8) prawo do przeniesienia własności lokalu,
 - 9) prawo do odwołania się od uchwał w terminach określonych w Statucie,
 - 10) prawo do korzystania wraz z osobami wspólnie zamieszkującymi z wszelkich pomieszczeń i wspólnych urządzeń zgodnie z ich przeznaczeniem oraz w sposób nie naruszający zasad współżycia społecznego,
 - 11) członek Spółdzielni, jego małżonek i wierzyciel członka lub Spółdzielni mają prawo przeglądać w siedzibie Spółdzielni rejestr członków Spółdzielni w sposób nie naruszający przepisów ustawy o ochronie danych osobowych.
3. Spółdzielnia może odmówić członkowi wglądu do umów zawieranych z osobami trzecimi, jeżeli naruszałoby to prawa tych osób lub jeżeli istnieje uzasadniona obawa, że członek wykorzysta pozyskane informacje w celach

sprzecznych z interesem Spółdzielni i przez to wyrządzi Spółdzielni szkodę. Odmowa powinna być wyrażona na piśmie. Członek, któremu odmówiono wglądu do umów zawieranych przez Spółdzielnię z osobami trzecimi, może złożyć wniosek do sądu rejestrowego o zobowiązanie Spółdzielni do udostępnienia tych umów. Wniosek należy złożyć w terminie siedmiu dni od dnia doręczenia członkowi pisemnej odmowy.

§ 6

1. Członek Spółdzielni jest obowiązany:
 - 1) przestrzegać postanowień Statutu, regulaminów i innych uchwał organów Spółdzielni,
 - 2) zawiadamiać pisemnie Spółdzielnię o zmianie danych członkowskich o którym mowa w § 3 ust. 10 i § 4 ust. 6,
 - 3) wnieść należne wkłady,
 - 4) uiszczać terminowo opłaty związane z: eksploatacją i utrzymaniem nieruchomości w częściach przypadających na jego lokal, eksploatacją i utrzymaniem nieruchomości stanowiących mienie Spółdzielni oraz pokrywaniem zobowiązań Spółdzielni z innych tytułów,
 - 5) pokryć koszty nabycia przez Spółdzielnię własności lub prawa użytkowania wieczystego gruntu,
 - 6) utrzymywać zajmowany przez siebie lokal w należyтым stanie oraz współdziałać w ochronie dobra wspólnego,
 - 7) przestrzegać regulaminu porządku domowego, i innych regulaminów obowiązujących w Spółdzielni,
 - 8) korzystać z pomieszczeń i urządzeń wspólnych w sposób nie utrudniający korzystania z nich innym,
 - 9) na żądanie Zarządu lub administracji osiedla zezwolić na wstęp do lokalu ilekroć jest to niezbędne do przeprowadzenia przeglądu, konserwacji, remontu lub usunięcia awarii, a także w celu wyposażenia budynku, jego części lub innych lokali w dodatkowe instalacje oraz dokonania odczytów urządzeń pomiarowych i rozliczeniowych,
 - 10) informować na piśmie o zmianie ilości osób wspólnie zamieszkujących w lokalu spółdzielczym,
 - 11) informować o awariach w lokalu, zwłaszcza gdy zostały zalane lub w inny sposób doznały szkody lokale sąsiednie,
 - 12) wykonywać inne obowiązki określone w Statucie lub umowie zawartej ze Spółdzielnią.

§ 7

1. W razie awarii wywołującej szkodę lub zagrażającej bezpośrednio powstaniem szkody osoba korzystająca z lokalu jest obowiązana niezwłocznie udostępnić lokal w celu usunięcia awarii. Jeżeli osoba ta jest nieobecna lub odmawia udostępnienia lokalu, Spółdzielnia ma prawo wejść do lokalu w obecności funkcjonariusza Policji, a gdy wymaga to pomocy straży pożarnej - także przy jej udziale.
2. Jeżeli otwarcie lokalu nastąpiło pod nieobecność pełnoletniej osoby z niego korzystającej, Spółdzielnia jest obowiązana zabezpieczyć lokal i znajdujące się w nim rzeczy, do czasu przybycia tej osoby; z czynności tych sporządza się protokół.
3. Osoba korzystająca z lokalu po wcześniejszym uzgodnieniu terminu powinna lokal udostępnić Spółdzielni w celu zastępczego wykonania przez Spółdzielnię prac obciążających członka Spółdzielni albo osobę niebędącą człon-

kiem, której przysługuje spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu, albo właściciela lokalu niebędącego członkiem Spółdzielni.

§ 8

1. Członkostwo w Spółdzielni ustaje na skutek:
 - 1) Wystąpienia za wypowiedzeniem:
 - a) członek Spółdzielni będący właścicielem lokalu, może wystąpić ze Spółdzielni w każdym czasie za wypowiedzeniem złożonym Zarządowi, które pod rygorem nieważności powinno być dokonane na piśmie;
 - b) za datę wystąpienia członka ze Spółdzielni uważa się następnego dzień po upływie okresu wypowiedzenia;
 - c) okres wypowiedzenia wynosi 1 miesiąc i rozpoczyna się od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po dniu wypowiedzenia.
 - 2) Skreślenia:
 - a) członka zmarłego skreśla się z rejestru członków Spółdzielni ze skutkiem od dnia, w którym nastąpiła śmierć;
 - b) osobę prawną będącą członkiem Spółdzielni skreśla się z rejestru członków Spółdzielni ze skutkiem od dnia jej ustania;
 - c) skreślenia dokonuje Zarząd.
 - 3) Ustania członkostwa z mocy prawa z chwilą:
 - a) wygaśnięcia spółdzielczego lokatorskiego prawa do lokalu mieszkalnego;
 - b) zbycia spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu lub udziału w tym prawie;
 - c) zbycia prawa odrębnej własności lokalu lub udziału w tym prawie;
 - d) zbycia ekspektatywy własności lub udziału w tym prawie;
 - e) wygaśnięcia roszczenia o ustanowienie spółdzielczego lokatorskiego prawa do lokalu mieszkalnego;
 - f) rozwiązania umowy o budowę lokalu.
2. Członkostwo w Spółdzielni ustaje także w przypadku podjęcia przez właścicieli na podstawie art. 24¹ usm uchwały, że w zakresie ich praw i obowiązków oraz zarządu nieruchomością wspólną będą miały zastosowanie przepisy ustawy o własności lokali. Członkostwo w Spółdzielni ustaje z chwilą podjęcia uchwały, chyba że uchwała zaczyna obowiązywać w innym terminie.
3. Członkostwo w Spółdzielni ustaje także w przypadku wyodrębnienia własności wszystkich lokali w określonym budynku lub budynkach położonych w obrębie danej nieruchomości. Członkostwo w Spółdzielni ustaje z chwilą wyodrębnienia ostatniego lokalu.
4. Jeżeli członkowi przysługuje w Spółdzielni więcej niż jeden tytuł prawny do lokalu będący podstawą uzyskania członkostwa, utrata członkostwa następuje dopiero w przypadku utraty wszystkich tytułów prawnych do lokali w Spółdzielni. Przepis ten stosuje się odpowiednio do członka, który jest stroną umowy lub umów o budowę lokalu lub lokali.
5. Członek Spółdzielni, któremu w dniu 09.09.2017r. nie przysługiwało spółdzielcze lokatorskie prawo do lokalu mieszkalnego, spółdzielcze własnościowe prawo do lo-

kalu albo prawo odrębnej własności lokalu oraz któremu nie przysługuje roszczenie o ustanowienie prawa odrębnej własności lokalu lub roszczenie o ustanowienie spółdzielczego lokatorskiego prawa do lokalu mieszkalnego, utracił z tym dniem członkostwo w Spółdzielni.

6. O ustaniu członkostwa Zarząd Spółdzielni zawiadamia byłego członka niezwłocznie nie później jednak niż w terminie 2 miesięcy, od daty powzięcia wiadomości przez Spółdzielnię o zdarzeniu wywołującym skutek ustania członkostwa na wskazany przez niego adres.

DZIAŁ III. GOSPODARKA SPÓŁDZIELNI

§ 9

1. Spółdzielnia prowadzi działalność na podstawie rocznych planów gospodarczych.
2. Roczne sprawozdanie z działalności Spółdzielni, łącznie ze sprawozdaniem finansowym i opinią biegłego rewidenta, wyklada się w siedzibie Spółdzielni co najmniej na 21 dni przed terminem pierwszej części Walnego Zgromadzenia, na którym ma być rozpatrywane. Każdy członek Spółdzielni ma prawo zapoznać się z treścią sprawozdania.

§ 10

1. Spółdzielnia tworzy następujące fundusze:
 - 1) fundusz udziałowy,
 - 2) fundusz zasobowy,
 - 3) fundusz wkładów mieszkaniowych,
 - 4) fundusz wkładów budowlanych,
 - 5) fundusz wkładów zaliczkowych,
 - 6) fundusz remontowy zasobów mieszkaniowych,
 - 7) fundusz gruntów.
2. Spółdzielnia tworzy także inne fundusze własne na podstawie uchwały Walnego Zgromadzenia oraz przewidziane w odrębnych przepisach.

§ 11

1. Odpisy na fundusz remontowy zasobów mieszkaniowych obciążają koszty gospodarki zasobami mieszkaniowymi. Obowiązek świadczenia na fundusz dotyczy członków Spółdzielni, właścicieli lokali nie będących członkami Spółdzielni oraz osób nie będących członkami Spółdzielni, którym przysługują spółdzielcze własnościowe prawa do lokali.
2. Zarząd Spółdzielni prowadzi odrębnie dla każdej nieruchomości
 - 1) ewidencję i rozliczenie przychodów i kosztów, o których mowa w § 36 ust. 4-6 i 8;
 - 2) ewidencję wpływów i wydatków funduszu remontowego zgodnie z ust. 1 na poszczególne nieruchomości powinna uwzględniać wszystkie wpływy i wydatki funduszu remontowego tych nieruchomości.
3. Różnica między kosztami eksploatacji i utrzymania danej nieruchomości zarządzanej przez Spółdzielnię na podstawie § 2 ust. 2 pkt 1, a przychodami z opłat, o których mowa w § 36 ust. 4-6 i 8, zwiększa odpowiednio przychody lub koszty eksploatacji i utrzymania danej nieruchomości w roku następnym.
4. Pożytki i inne przychody z nieruchomości wspólnej służą pokrywaniu wydatków związanych z jej eksploatacją i

utrzymaniem, a w części przekraczającej te wydatki przypadają właścicielom lokali proporcjonalnie do ich udziałów w nieruchomości wspólnej.

5. Pożytki i inne przychody z własnej działalności gospodarczej Spółdzielnia może przeznaczyć w szczególności na pokrycie wydatków związanych z eksploatacją i utrzymaniem nieruchomości w zakresie obciążającym członków oraz na prowadzenie działalności społecznej i oświatowo – kulturalnej.

§ 12

1. Nadwyżka bilansowa podlega podziałowi na podstawie uchwały Walnego Zgromadzenia i może być przeznaczona na:
 - 1) pokrycie części wydatków związanych z eksploatacją i utrzymaniem nieruchomości w zakresie obciążającym członków,
 - 2) zasilenie funduszu remontowego,
 - 3) prowadzenie działalności oświatowej i społeczno-kulturalnej,
 - 4) fundusz zasobowy,
 - 5) inny fundusz celowy.
2. Stratę bilansową pokrywa się z funduszy według następującej kolejności:
 - 1) fundusz zasobowy,
 - 2) fundusz udziałowy,
 - 3) fundusz wkładów mieszkaniowych,
 - 4) fundusz wkładów budowlanych,
 - 5) fundusz remontowy zasobów mieszkaniowych.

DZIAŁ IV. PRAWO DO LOKALU

ROZDZIAŁ 1.

SPÓŁDZIELCZE LOKATORSKIE PRAWO DO LOKALU MIESZKALNEGO

§ 13

1. Przez umowę o ustanowienie spółdzielczego lokatorskiego prawa do lokalu mieszkalnego Spółdzielnia zobowiązuje się oddać osobie, na rzecz której ustanawiane jest prawo, lokal mieszkalny do używania, a osoba ta zobowiązuje się wnieść wkład mieszkaniowy oraz uiszczać opłaty określone w usm i w Statucie. Spółdzielcze lokatorskie prawo do lokalu mieszkalnego może być ustanowione na rzecz członka Spółdzielni albo członka Spółdzielni i jego małżonka. Umowa o ustanowienie spółdzielczego lokatorskiego prawa do lokalu powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Spółdzielcze lokatorskie prawo do lokalu mieszkalnego może być ustanowione w budynku stanowiącym własność lub współwłasność Spółdzielni.
3. Spółdzielcze lokatorskie prawo do lokalu mieszkalnego jest niezbywalne, nie przechodzi na spadkobierców i nie podlega egzekucji.
4. Spółdzielcze lokatorskie prawo do lokalu mieszkalnego powstaje z chwilą zawarcia między osobą ubiegającą się o ustanowienie tego prawa a Spółdzielnią umowy o ustanowienie tego prawa.
5. Z osobą ubiegającą się o ustanowienie spółdzielczego lokatorskiego prawa do lokalu mieszkalnego Spółdzielnia

zawiera umowę o budowę lokalu. Umowa ta, zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności, powinna zobowiązywać strony do zawarcia, po wybudowaniu lokalu, umowy o ustanowienie spółdzielczego lokatorskiego prawa do tego lokalu, a ponadto powinna zawierać:

- 1) zobowiązanie osoby ubiegającej się o ustanowienie spółdzielczego lokatorskiego prawa do lokalu do pokrywania kosztów zadania inwestycyjnego w części przypadającej na jej lokal przez wniesienie wkładu mieszkaniowego określonego w umowie;
 - 2) określenie zakresu rzeczowego robót realizowanego zadania inwestycyjnego, które będzie stanowić podstawę ustalenia wysokości kosztów budowy lokalu;
 - 3) określenie zasad ustalania wysokości kosztów budowy lokalu;
 - 4) określenie położenia, powierzchni lokalu oraz ewentualnych pomieszczeń przynależnych;
 - 5) ustalenie, że koszty zadania inwestycyjnego, przypadające na poszczególne lokale oraz wysokość wkładów mieszkaniowych ustala się dwuetapowo: wstępnie – przy podpisywaniu umowy o budowę lokalu, ostatecznie – po końcowym rozliczeniu zadania inwestycyjnego, które winno nastąpić w ustawowo określonym terminie.
6. Osoba, o której mowa w ust. 5, wnosi wkład mieszkaniowy według zasad określonych w umowie w wysokości odpowiadającej różnicy między kosztem budowy przypadającym na jej lokal a uzyskaną przez Spółdzielnię pomocą ze środków publicznych lub z innych środków uzyskanych na sfinansowanie kosztów budowy lokalu. Jeżeli część wkładu mieszkaniowego została sfinansowana z zaciągniętego przez Spółdzielnię kredytu na sfinansowanie kosztów budowy danego lokalu, osoba, o której mowa w ust. 5, jest obowiązana uczestniczyć w spłacie tego kredytu wraz z odsetkami w części przypadającej na jej lokal.

§ 14

1. Spółdzielcze lokatorskie prawo do lokalu wygasa w przypadku:
 - 1) śmierci osoby, której przysługuje prawo do lokalu, chyba że prawo przysługuje małżonkom;
 - 2) zrzeczenia się prawa przez osobę, której przysługuje;
 - 3) orzeczenia przez sąd o wygaśnięciu.
2. Spółdzielnia może wystąpić do sądu z żądaniem orzeczenia przez sąd o wygaśnięciu spółdzielczego lokatorskiego prawa do lokalu mieszkalnego w przypadku:
 - 1) zaległości z zapłatą opłat, o których mowa w § 36 ust. 4 za okres co najmniej 6 miesięcy;
 - 2) rażącego lub uporczywego wykraczania osoby korzystającej z lokalu przeciwko obowiązującemu Regulaminowi używania lokali oraz porządku domowego albo niewłaściwego zachowania tej osoby czyniącego korzystanie z innych lokali lub nieruchomości wspólnej uciążliwym.
3. Z chwilą gdy orzeczenie sądu, o którym mowa w ust. 2, stanie się prawomocne, spółdzielcze lokatorskie prawo do lokalu mieszkalnego wygasa.
4. Po wygaśnięciu prawa do lokalu osoby, którym przysługiwał tytuł prawny do lokalu oraz osoby zamieszkujące w tym lokalu, które prawa swoje wywodziły od uprawnień osób, którym prawo wygasło, obowiązane są do opuszczenia i opróżnienia lokalu w terminie 3 miesięcy od wyga-

śnięcia prawa i przekazania lokalu Spółdzielni. Spółdzielnia nie ma obowiązku dostarczenia lokalu zamiennego.

§ 15

1. W przypadku wygaśnięcia spółdzielczego lokatorskiego prawa do lokalu mieszkalnego Spółdzielnia, z zastrzeżeniem art. 15 i art. 16¹ usm, ogłasza nie później niż w ciągu 3 miesięcy od dnia opróżnienia lokalu, zgodnie z Regulaminem określającym tryb i zasady przetargu na ustanowienie odrębnej własności lokalu mieszkalnego uchwalonym przez Zarząd Spółdzielni, przetarg na ustanowienie odrębnej własności tego lokalu.
2. W przetargu mogą uczestniczyć członkowie Spółdzielni, jak i osoby nie będące członkami Spółdzielni. Umowa o ustanowienie i przeniesienie odrębnej własności lokalu zostanie zawarta z uczestnikiem, który zaoferuje najwyższą cenę.
3. Warunkiem przeniesienia odrębnej własności lokalu jest wpłata wartości rynkowej lokalu, przez co rozumie się najwyższą cenę, jaka została zaoferowana przez uczestnika przetargu.
4. Wynagrodzenie notariusza za ogół czynności notarialnych dokonanych przy zawieraniu umowy oraz koszty sądowe w postępowaniu wieczystoksięgowym obciążają osobę, na rzecz której Spółdzielnia dokonuje przeniesienia własności lokalu.
5. O przetargu Spółdzielnia zawiadamia poprzez wywieszenie ogłoszenia o przetargu co najmniej na 7 dni naprzód w siedzibie Zarządu Spółdzielni oraz przez jego publikację w prasie lokalnej i stronie internetowej Spółdzielni. W ogłoszeniu o przetargu należy określić czas, miejsce, przedmiot, warunki przetargu albo wskazać sposób udostępnienia tych warunków. Szczegółowe warunki przetargu określa Regulamin uchwalony przez Zarząd Spółdzielni.
6. Spółdzielnia nie przenosi odrębnej własności lokalu, jeżeli osoba:
 - 1) której przysługiwało spółdzielcze lokatorskie prawo do lokalu mieszkalnego, a której prawo wygasło, zgłosi roszczenie o ponowne ustanowienie spółdzielczego lokatorskiego prawa do lokalu mieszkalnego w przypadku, o którym mowa w art. 16¹ usm;
 - 2) o której mowa w art. 15 ust. 2 usm, zgłosi roszczenie o ustanowienie spółdzielczego lokatorskiego prawa do tego lokalu.
7. W wypadku wygaśnięcia spółdzielczego lokatorskiego prawa do lokalu mieszkalnego Spółdzielnia wypłaca osobie uprawnionej wartość rynkową tego lokalu. Przysługująca osobie uprawnionej wartość rynkowa nie może być wyższa od kwoty, jaką Spółdzielnia uzyska od osoby obejmującej lokal w wyniku przetargu przeprowadzonego przez Spółdzielnię zgodnie z postanowieniami statutu.
8. Z wartości rynkowej lokalu potrąca się przypadającą na dany lokal część zobowiązań Spółdzielni związanych z budową, o których mowa w § 13 ust. 5 pkt 1, w tym w szczególności nie wniesiony wkład mieszkaniowy. Jeżeli Spółdzielnia skorzystała z pomocy uzyskanej ze środków publicznych lub z innych środków, potrąca się również nominalną kwotę umorzenia kredytu lub dotacji, w części przypadającej na ten lokal oraz kwoty zaległych opłat, o których mowa w § 36 ust 4, a także koszty określenia wartości rynkowej lokalu, sporządzenia świadectwa energetycznego lokalu i innych zobowiązań i wierzytelności wobec Spółdzielni.
9. Warunkiem wypłaty, o której mowa w ust. 7, jest opróżnienie lokalu.
10. W przypadku wygaśnięcia spółdzielczego lokatorskiego prawa do lokalu mieszkalnego, gdy ten lokal nie podlega zbyciu w drodze przetargu na podstawie ust. 1, Spółdzielnia zwraca osobie uprawnionej wniesiony wkład mieszkaniowy albo jego wniesioną część, zwaloryzowane według wartości rynkowej lokalu. W rozliczeniu tym nie uwzględnia się długu obciążającego członka Spółdzielni z tytułu przypadającej na niego części zaciągniętego przez Spółdzielnię kredytu na sfinansowanie kosztów budowy danego lokalu wraz z odsetkami, o którym mowa w § 13 ust. 6.
11. Przez wkład mieszkaniowy zwaloryzowany według wartości rynkowej lokalu rozumie się wartość określoną przez rzeczoznawcę majątkowego w operacie szacunkowym.
12. W przypadku, o którym mowa w ust. 10, warunkiem zwrotu wartości wkładu mieszkaniowego albo jego części jest:
 - 1) wniesienie wkładu mieszkaniowego przez członka Spółdzielni i zawarcie umowy o ustanowienie spółdzielczego lokatorskiego prawa do lokalu mieszkalnego, do którego wygasło prawo przysługujące innej osobie;
 - 2) opróżnienie lokalu, chyba że członek Spółdzielni zawierający umowę o ustanowienie spółdzielczego lokatorskiego prawa do lokalu mieszkalnego, do którego wygasło prawo przysługujące innej osobie, wyrazi piśmenną zgodę na dokonanie wypłaty pomimo nieopóżnienia lokalu.
13. W przypadku, o którym mowa w ust. 16 pkt 1 z wkładu mieszkaniowego potrąca się kwoty zaległych opłat, o których mowa w § 36 ust. 4, a także koszty określenia wartości rynkowej lokalu i inne należności wobec Spółdzielni na zasadach określonych w § 36 ust. 4.
14. Członek Spółdzielni zawierający umowę o ustanowienie spółdzielczego lokatorskiego prawa do lokalu mieszkalnego, do którego wygasło prawo przysługujące innej osobie, wnosi wkład mieszkaniowy w wysokości, o której mowa w ust. 10, oraz zobowiązuje się do spłaty długu obciążającego tę osobę z tytułu przypadającej na nią części zaciągniętego przez Spółdzielnię kredytu na sfinansowanie kosztów budowy danego lokalu wraz z odsetkami.
15. Umowa o ustanowienie spółdzielczego lokatorskiego prawa do lokalu mieszkalnego, zawarta z inną osobą przed wygaśnięciem prawa do tego lokalu, jest nieważna.

§ 16

1. Osobie, której przysługiwało spółdzielcze lokatorskie prawo do lokalu mieszkalnego, a której prawo wygasło z powodu nieuiszczenia opłat związanych z eksploatacją i utrzymaniem jej lokalu lub eksploatacją i utrzymaniem nieruchomości stanowiących mienie Spółdzielni, przysługuje roszczenie do Spółdzielni o ponowne ustanowienie spółdzielczego lokatorskiego prawa do lokalu mieszkalnego, jeżeli spłaci Spółdzielni całe zadłużenie wynikające z nieuiszczenia tych opłat wraz z odsetkami.
2. Roszczenie, o którym mowa w ust. 1, przysługuje tylko wtedy, jeżeli wcześniej nie został ustanowiony tytuł prawny do lokalu na rzecz innej osoby. Warunkiem ustanowienia przez Spółdzielnię tytułu prawnego do lokalu na rzecz innej osoby jest opróżnienie lokalu przez osobę, której spółdzielcze lokatorskie prawo do lokalu mieszkalnego wygasło.

§ 17

1. Po ustaniu małżeństwa wskutek rozwodu lub w wyniku jego unieważnienia byli małżonkowie mają obowiązek zawiadomić Spółdzielnię, któremu z nich przypadło w wyniku podziału ich wspólnego majątku spółdzielcze lokatorskie prawo do lokalu mieszkalnego.
2. Do momentu zawiadomienia Spółdzielni byli małżonkowie odpowiadają solidarnie za opłaty, o których mowa w § 36 ust. 4.

§ 18

1. Z chwilą śmierci jednego z małżonków spółdzielcze lokatorskie prawo do lokalu mieszkalnego, które przysługiwało obojemu małżonkom, przypada drugiemu małżonkowi.
2. Przepis ust. 1 nie narusza uprawnień spadkobierców do dziedziczenia wkładu.
3. Małżonek, o którym mowa w ust. 1, w umowie przeniesienia własności zobowiązuje się do dokonania rozliczeń z tytułu wkładu mieszkaniowego bezpośrednio z ewentualnymi spadkobiercami.

§ 19

1. W przypadku wygaśnięcia spółdzielczego lokatorskiego prawa do lokalu mieszkalnego w następstwie śmierci uprawnionego lub w innych przypadkach, o których mowa w Statucie, roszczenia o zawarcie umowy o ustanowienie spółdzielczego lokatorskiego prawa do lokalu mieszkalnego przysługują jego osobom bliskim.
2. Osobą bliską jest: zstępny, wstępny, rodzeństwo, dzieci rodzeństwa, małżonek, osoba przysposabiająca i przysposobiona oraz osoba, która pozostawała faktycznie we wspólnym pożyciu.
3. W przypadku śmierci osoby będącej stroną umowy o budowę lokalu, w okresie oczekiwania na zawarcie umowy o ustanowienie spółdzielczego lokatorskiego prawa do lokalu mieszkalnego osobom bliskim, które miały wspólnie z osobą będącą stroną umowy o budowę, zamieszkać w tym lokalu, przysługują roszczenia o zawarcie umowy zgodnie z postanowieniami umowy o budowę lokalu. Osoba ta staje się stroną umowy o budowę lokalu wiążącej osobę zmarłą.
4. Do zachowania roszczeń, o których mowa w ust. 1 i 3, konieczne jest złożenie w terminie jednego roku pisemnego zapewnienia o gotowości zawarcia umowy o ustanowienie spółdzielczego lokatorskiego prawa do lokalu mieszkalnego.
5. W przypadku zgłoszenia się kilku uprawnionych, rozstrzyga sąd w postępowaniu nieprocesowym, biorąc pod uwagę w szczególności okoliczność, czy osoba uprawniona na podstawie ust. 2 zamieszkiwała z byłym członkiem. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego przez Spółdzielnię terminu wystąpienia do sądu, wyboru dokonuje Spółdzielnia. Jeżeli o roszczeniu rozstrzygał sąd, osoby, które pozostawały w sporze, niezwłocznie zawiadamiają o tym Spółdzielnię. Do momentu zawiadomienia Spółdzielni o tym, komu przypadło spółdzielcze lokatorskie prawo do lokalu mieszkalnego, osoby te odpowiadają solidarnie za opłaty, o których mowa w § 36 ust. 4.
6. Osoba uprawniona, której roszczenie o ustanowienie spółdzielczego lokatorskiego prawa do lokalu mieszkalnego zostało uwzględnione, zobowiązana jest do wniesienia zwaloryzowanego do wartości rynkowej wkładu mieszkaniowego na zasadach określonych w § 15 ust. 14.

7. W wypadku wygaśnięcia roszczeń lub braku uprawnionych osób, o których mowa w ust. 3, Spółdzielnia wypłaca osobie uprawnionej wartość rynkową tego lokalu ustaloną zgodnie z § 15 ust. 7 i 8.
8. W wypadku ustania członkostwa w okresie poprzedzającym zawarcie umowy o budowę lokalu osobom, o których mowa w ust. 3, przysługują roszczenia o przyjęcie do Spółdzielni i zawarcie umowy.

ROZDZIAŁ 2

SPÓŁDZIELCZE WŁASNOŚCIOWE PRAWO DO LOKALU MIESZKALNEGO, UŻYTKOWEGO I GARAŻU

§ 20

1. W budynkach stanowiących własność Spółdzielni – członkowie Spółdzielni, którzy w dniu wejścia w życie ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych posiadali przydział lokalu wydany na podstawie dotychczasowych przepisów zachowują spółdzielcze własnościowe prawo do tego lokalu.
2. Spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu jest prawem zbywalnym, przechodzi na spadkobierców i podlega egzekucji. Jest ono ograniczonym prawem rzeczowym na nieruchomości.
3. Zbycie spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu obejmuje także wkład budowlany. Dopóki prawo nie wygaśnie zbycie samego wkładu jest nieważne.
4. Przedmiotem zbycia może być ułamkowa część spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu. Pozostałym współuprawnionym z tytułu własnościowego prawa do lokalu przysługuje prawo pierwokupu. Umowa zbycia ułamkowej części własnościowego prawa do lokalu zawarta bezwarunkowo albo bez zawiadomienia uprawnionych o zbyciu lub z podaniem im do wiadomości istotnych postanowień umowy niezgodnie z rzeczywistością jest nieważna.
5. Umowa zbycia spółdzielczego prawa do lokalu musi być zawarta w formie aktu notarialnego pod rygorem nieważności. Spółdzielnia prowadzi rejestr lokali o statusie własnościowego prawa dla których zostały założone oddzielne księgi wieczyste, z adnotacją o ustanowionych hipotekach.

§ 21

1. Jeżeli własnościowe prawo do lokalu przeszło na kilku spadkobierców, powinni oni, w terminie jednego roku od dnia otwarcia spadku, wyznaczyć spośród siebie pełnomocnika w celu dokonywania czynności prawnych związanych z wykonywaniem tego prawa, włącznie z zawarciem w ich imieniu umowy o przeniesienie własności lokalu. W razie bezskutecznego upływu tego terminu, na wniosek spadkobierców lub Spółdzielni, sąd w postępowaniu nieprocesowym wyznaczy przedstawiciela.
2. W razie śmierci jednego z małżonków, którym spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu przysługiwało wspólnie, przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio.
3. Opróżnienie lokalu, do którego prawo wygasło, następuje w trybie § 14 ust. 4 Statutu.

§ 22

1. W wypadku wygaśnięcia spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu Spółdzielnia wypłaca osobie uprawnionej wartość rynkową lokalu. Przysługująca osobie uprawnio-

- nej wartość rynkowa, ustalona w sposób przewidziany w ust. 2, nie może być wyższa od kwoty, jaką Spółdzielnia uzyska od osoby obejmującej lokal w wyniku przetargu przeprowadzonego przez Spółdzielnię, zgodnie z postanowieniami Statutu.
2. Z wartości rynkowej lokalu potrąca się wszystkie należności i obciążenia prawa do lokalu, w szczególności nie wniesioną przez osobę, której przysługiwało spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu, część wkładu budowlanego, a w wypadku gdy nie został spłacony kredyt zaciągnięty przez Spółdzielnię na sfinansowanie kosztów budowy danego lokalu - potrąca się kwotę niespłaconego kredytu wraz z odsetkami.
 3. Warunkiem wypłaty wartości spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu jest jego opróżnienie.

§ 23

Postanowienia zawarte w przepisach rozdziału 2 stosuje się odpowiednio do lokali użytkowych i garaży.

ROZDZIAŁ 3. NAJEM LOKALI

§ 24

1. Najemcami lokali mogą być osoby fizyczne, prawne, jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej, którym przysługuje zdolność prawna.
2. W przypadku wystąpienia konieczności zapewnienia określonego rodzaju usług lub działalności handlowej dla Spółdzielni, Zarząd wynajmuje lokal najemcy zapewniającemu realizację powyższego celu.

§ 25

W przypadku wielości ofert wyboru najemcy dokonuje Zarząd Spółdzielni.

§ 26

1. Prawa i obowiązki najemców, wysokość czynszu i innych opłat, termin najmu, przedmiot najmu określają postanowienia umowy, którą zawiera z najemcą Zarząd Spółdzielni.
2. Umowa pod rygorem nieważności powinna być sporządzona w formie pisemnej.

§ 27

Najemca zobowiązany jest do wniesienia kwoty będącej zabezpieczeniem lokalu i urządzeń w nim znajdujących się. Wysokość zabezpieczenia i termin wypłaty określa Zarząd.

§ 28

Postanowienia niniejszego działu stosuje się odpowiednio do umów o oddawanie w dzierżawę nieruchomości.

ROZDZIAŁ 4. ZASADY PRZENIESIENIA WŁASNOŚCI LOKALI DLA POSIADACZY LOKATORSKIEGO PRAWA DO LOKALU

§ 29

1. Na pisemne żądanie członka, któremu przysługuje spółdzielcze lokatorskie prawo do lokalu mieszkalnego,

Spółdzielnia jest obowiązana zawrzeć z tym członkiem umowę przeniesienia własności lokalu po dokonaniu przez niego:

- 1) spłaty przypadającej na ten lokal części zobowiązań Spółdzielni związanych z budową, o których mowa w § 13 ust. 5, w tym w szczególności odpowiedniej części zadłużenia kredytowego Spółdzielni wraz z odsetkami, a jeżeli Spółdzielnia skorzystała z pomocy uzyskanej ze środków publicznych lub z innych środków - spłaty przypadającej na ten lokal części umorzenia kredytu w kwocie podlegającej odprowadzeniu przez Spółdzielnię do budżetu państwa,
 - 2) spłaty zadłużenia z tytułu opłat, o których mowa w § 36 ust. 4.
2. Przy ustanowieniu i przeniesieniu odrębnej własności lokali na rzecz członków posiadających lokatorskie prawo do lokalu w budynkach zrealizowanych w latach 1908-1939, w których finansowanie budowy nie było objęte pomocą państwa, przeniesienie własności lokalu nastąpi po uzupełnieniu posiadanego wkładu mieszkaniowego do wysokości wymaganego wkładu budowlanego, ustalonego według wartości rynkowej lokalu, z udzieleniem 50% bonifikaty.
 3. Spółdzielnia zawiera umowę, o której mowa w ust. 1 i 2, w terminie 6 miesięcy od dnia złożenia wniosku przez osobę uprawnioną, chyba że nieruchomość posiada nieuregulowany stan prawny w rozumieniu art. 113 ust. 6 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami lub Spółdzielni nie przysługuje prawo własności lub użytkowania wieczystego gruntu, na którym wybudowała sama budynek lub wybudowali go poprzednicy prawni.

ROZDZIAŁ 5. ZASADY PRZENIESIENIA WŁASNOŚCI LOKALI DLA POSIADACZY WŁASNOŚCIOWEGO PRAWA DO LOKALU

§ 30

1. Na pisemne żądanie członka, Spółdzielnia jest obowiązana zawrzeć umowę przeniesienia własności lokalu po dokonaniu przez niego:
 - 1) spłaty przypadających na ten lokal części zobowiązań Spółdzielni związanych z budową, w tym w szczególności odpowiedniej części zadłużenia kredytowego Spółdzielni wraz z odsetkami,
 - 2) spłaty zadłużenia z tytułu opłat, o których mowa w § 36 ust. 4 i 5.
2. Spółdzielnia zawiera umowę, o której mowa w ust. 1, w terminie 6 miesięcy od dnia złożenia wniosku przez osobę uprawnioną, chyba że nieruchomość posiada nieuregulowany stan prawny w rozumieniu art. 113 ust. 6 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami lub Spółdzielni nie przysługuje prawo własności lub użytkowania wieczystego gruntu, na którym wybudowała budynek lub wybudowali go jej poprzednicy prawni.
3. Na pisemne żądanie członka Spółdzielni albo osoby, którym przysługuje prawo do miejsca postojowego w wielostanowiskowym garażu, Spółdzielnia jest obowiązana przenieść na te osoby ułamkowy udział we współwłasności tego garażu, przy zachowaniu zasady, że udziały przypadające na każde miejsce postojowe.

4. Postanowienia § 29 ust. 2 stosuje się odpowiednio wobec członków, którzy posiadają spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu w budynkach zrealizowanych w latach 1908-1939.

ROZDZIAŁ 6. UMOWA O BUDOWĘ LOKALU

§ 31

1. Z osobą ubiegającą się o ustanowienie odrębnej własności lokalu Spółdzielnia zawiera umowę o budowę lokalu. Umowa ta, zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności, powinna zobowiązywać strony do zawarcia, po wybudowaniu lokalu, umowy o ustanowienie odrębnej własności tego lokalu, a ponadto powinna w szczególności zawierać:
 - 1) zobowiązanie osoby ubiegającej się o ustanowienie odrębnej własności lokalu do pokrywania kosztów zadania inwestycyjnego w części przypadającej na jej lokal przez wniesienie wkładu budowlanego określonego w umowie;
 - 2) określenie zakresu rzeczowego robót realizowanego zadania inwestycyjnego, które będzie stanowić podstawę ustalenia wysokości kosztów budowy lokalu;
 - 3) określenie zasad ustalania wysokości kosztów budowy lokalu;
 - 4) określenie rodzaju, położenia i powierzchni lokalu oraz pomieszczeń do niego przynależnych.
 - 5) postanowienia dotyczące wypowiedzenia przez Spółdzielnię umowy.
2. Osoba, o której mowa w ust. 1, wnosi wkład budowlany według zasad określonych w Statucie i w umowie, o której mowa w ust. 1, w wysokości odpowiadającej całości kosztów budowy przypadających na jej lokal. Jeżeli część wkładu budowlanego została sfinansowana z zaciągniętego przez Spółdzielnię kredytu na sfinansowanie kosztów budowy danego lokalu, osoba ta jest obowiązana do spłaty tego kredytu wraz z odsetkami w części przypadającej na jej lokal.
3. Postanowienia ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 nie dotyczą osób, które zawierają umowę o budowę bezpośrednio z wykonawcą robót budowlanych, w przypadku zadań nieobejmujących nieruchomości wspólnych lub części wspólnych.
4. Rozliczenie kosztów budowy następuje w terminie ustawowo określonym od dnia oddania budynku do użytkowania. Po upływie tego terminu roszczenie Spółdzielni o uzupełnienie wkładu budowlanego wygasa.

§ 32

1. Z chwilą zawarcia umowy, której przedmiotem jest ustanowienie odrębnej własności, powstaje ekspektatywa własności. Ekspektatywa własności jest zbywalna wraz z wkładem budowlanym albo jego wniesioną częścią, przechodzi na spadkobierców i podlega egzekucji.
2. Nabycie ekspektatywy własności obejmuje również wniesiony wkład budowlany albo jego część.
3. Umowa zbycia ekspektatywy własności powinna być zawarta w formie aktu notarialnego.

§ 33

1. Umowa o budowę lokalu ulega rozwiązaniu w wyniku jej wypowiedzenia przez Spółdzielnię lub osobę, której przysługuje ekspektatywa własności.

2. Spółdzielnia może wypowiedzieć umowę o budowę lokalu, gdy osoba, której przysługuje ekspektatywa własności, lub jej następcą prawnym, z przyczyn leżących po ich stronie, nie dotrzymali tych warunków umowy, bez których dalsza realizacja zadania inwestycyjnego lub ustanowienie odrębnej własności lokali wzniesionych w ramach wspólnie realizowanego zadania inwestycyjnego byłoby niemożliwe albo poważnie utrudnione.
3. Wypowiedzenie może nastąpić na 3 miesiące naprzód na koniec kwartału kalendarzowego, chyba że strony postanowią w umowie inaczej.

§ 34

1. Spółdzielnia ustanawia na rzecz osoby, której przysługuje ekspektatywa własności odrębną własność lokalu, w terminie ustawowo określonym, po jego wybudowaniu, a jeżeli na podstawie odrębnych przepisów jest wymagane pozwolenie na użytkowanie – w terminie ustawowo określonym od uzyskania takiego pozwolenia. Na żądanie członka Spółdzielni ustanawia takie prawo w chwili, gdy ze względu na stan realizacji inwestycji możliwe jest przestrzenne oznaczenie lokalu.
2. Ustanowienie odrębnej własności lokalu może nastąpić na rzecz małżonków albo osób wskazanych przez osobę, która podpisała umowę o budowę lokalu, jeżeli wspólnie z nią ubiegają się o ustanowienie takiego prawa.
3. Ustanowienie na rzecz osoby odrębnej własności może nastąpić tylko na podstawie umowy zawartej w formie aktu notarialnego.

ROZDZIAŁ 7. UŻYWANIE LOKALI I OPŁATY

§ 35

Wynajmowanie lub oddawanie w bezpłatne używanie całego lub części lokalu mieszkalnego nie wymaga zgody Spółdzielni, chyba że byłoby to związane ze zmianą sposobu korzystania z lokalu lub zmianą przeznaczenia lokalu bądź jego części. Jeżeli wynajęcie lub oddanie w bezpłatne używanie miało by wpływ na wysokość opłat na rzecz Spółdzielni, wówczas wynajmujący obowiązany jest do pisemnego powiadomienia Spółdzielni o tej czynności.

§ 36

1. Członkowie w pełni pokrywają ponoszone przez Spółdzielnię koszty związane z jej działalnością.
2. Koszty związane z gospodarką zasobami mieszkaniowymi odnoszone są do lokalu, przy zapewnieniu pełnego pokrycia kosztów związanych z dostawą mediów i usług, utrzymaniem prawidłowego stanu technicznego budynku umożliwiającego jego odtworzenie, partycypacją w kosztach administracji i zarządu nieruchomością oraz działalnością społeczną i oświatowo-kulturalną. Rozliczenie kosztów następuje zgodnie z ust. 10.
3. Koszty związane z lokalami użytkowymi i mieszkalnymi, w których prowadzona jest działalność gospodarcza odnoszone są do lokalu, przy zapewnieniu pełnego pokrycia kosztów związanych z dostawą mediów i usług, utrzymaniem prawidłowego stanu technicznego budynku umożliwiającego jego odtworzenie, partycypacją w kosztach

administracji i zarządu nieruchomością oraz działalnością społeczną i oświatowo-kulturalną. Rozliczenie kosztów następuje zgodnie z ust. 10.

4. Członkowie Spółdzielni, którym przysługują spółdzielcze prawa do lokali, są obowiązani uczestniczyć w pokrywaniu kosztów związanych z eksploatacją i utrzymaniem nieruchomości w częściach przypadających na ich lokale, eksploatacją i utrzymaniem nieruchomości stanowiących mienie Spółdzielni przez uiszczanie opłat zgodnie z postanowieniami Statutu. Koszty eksploatacji i utrzymania obejmują w szczególności koszty administrowania nieruchomością, koszty dostawy energii cieplnej (na potrzeby ogrzewania lokali i podgrzewania wody), dostawy wody i odprowadzania ścieków, wywozu nieczystości, eksploatacji dźwigów, koszty pakietu podstawowego TV, domofonów oraz odpisy na fundusz remontowy Spółdzielni.
5. Osoby nie będące członkami Spółdzielni, którym przysługują spółdzielcze własnościowe prawa do lokali, są obowiązane uczestniczyć w pokrywaniu kosztów związanych z eksploatacją i utrzymaniem nieruchomości w częściach przypadających na ich lokale, eksploatacją i utrzymaniem nieruchomości stanowiących mienie Spółdzielni przez uiszczanie opłat na takich samych zasadach, jak członkowie Spółdzielni, z zastrzeżeniem ust. 9.
6. Członkowie Spółdzielni będący właścicielami lokali są obowiązani uczestniczyć w pokrywaniu kosztów związanych z eksploatacją i utrzymaniem ich lokali, eksploatacją i utrzymaniem nieruchomości wspólnych, eksploatacją i utrzymaniem nieruchomości stanowiących mienie Spółdzielni przez uiszczanie opłat zgodnie z postanowieniami Statutu.
7. Członkowie Spółdzielni, którzy oczekują na ustanowienie na ich rzecz spółdzielczego lokatorskiego prawa do lokalu mieszkalnego albo prawa odrębnej własności lokalu, są obowiązani uczestniczyć w pokrywaniu kosztów budowy lokali przez wnoszenie wkładów mieszkaniowych lub budowlanych. Od chwili postawienia im lokali do dyspozycji uiszczają oni opłaty określone w ust. 4 lub 5.
8. Właściciele lokali nie będący członkami Spółdzielni są obowiązani uczestniczyć w pokrywaniu kosztów związanych z eksploatacją i utrzymaniem ich lokali, eksploatacją i utrzymaniem nieruchomości wspólnych. Są oni również obowiązani uczestniczyć w wydatkach związanych z eksploatacją i utrzymaniem nieruchomości stanowiących mienie Spółdzielni, które są przeznaczone do wspólnego korzystania przez osoby zamieszkujące w określonych budynkach lub osiedlu. Obowiązki te wykonują przez uiszczanie opłat na takich samych zasadach, jak członkowie Spółdzielni, z zastrzeżeniem art. 5 usm.
9. Członkowie Spółdzielni uczestniczą w kosztach związanych z działalnością społeczną i oświatowo-kulturalną prowadzoną przez Spółdzielnię, jeżeli uchwała Walnego Zgromadzenia tak stanowi. Właściciele lokali nie będący członkami oraz osoby nie będące członkami Spółdzielni, którym przysługują spółdzielcze własnościowe prawa do lokali, mogą odpłatnie korzystać z takiej działalności na podstawie umów zawieranych ze Spółdzielnią.
10. Odniesienie kosztów na osobę lub jednostkę rozliczeniową (powierzchnia, wskazanie urządzenia pomiarowego, wskazanie podzielnika kosztów, standard wyposażenia mieszka-

nia i budynku, charakter lokalu, lokalizacja itp.) i wynikające z tego opłaty przy uwzględnieniu zatwierdzonego planu gospodarczego i zawartych umów, a także zobowiązań wynikających z § 6 Statutu, określa i realizuje Zarząd. Taki sposób rozliczeń dotyczy także wszystkich kosztów powstałych w czasie i w związku z prowadzonym procesem inwestycyjnym.

11. Rada Nadzorcza może ustalić pobieranie indywidualnych opłat od członków za czynności nie ujęte w kosztach działalności Spółdzielni.

§ 37

Członkowie Spółdzielni uczestniczą w spłacie kredytu wraz z odsetkami zaciągniętego na budowę ich zadania inwestycyjnego, przypadającego na dany lokal w wysokości i na warunkach wynikających z zawartej umowy z kredytodawcą lub innych unormowań prawnych umożliwiających obsługę zadłużenia w przewidzianym terminie.

§ 38

1. Opłaty, o których mowa w § 36 i § 37 Statutu, osoba zobowiązana uiszcza, co miesiąc z góry do 20 dnia każdego miesiąca.
2. Od nie wpłaconych terminowo należności, Spółdzielnia pobiera odsetki ustawowe za opóźnienie. Odsetki nalicza się od następnego dnia po upływie terminu płatności.
3. Za opłaty, o których mowa w ust. 1, solidarnie z członkami Spółdzielni lub właścicielami lokali nie będącymi członkami Spółdzielni odpowiadają:
 - 1) stale zamieszkujące z nimi w lokalu osoby pełnoletnie, z wyjątkiem pełnoletnich zstępnych pozostających na ich utrzymaniu, a także osoby faktycznie korzystające z lokalu,
 - 2) osoby nie będące członkami Spółdzielni, którym przysługuje spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu.
4. Odpowiedzialność osób, o których mowa w ust. 3 pkt 1, ogranicza się do wysokości opłat należnych za okres ich stałego zamieszkiwania lub faktycznego korzystania z lokalu.
5. Osoba zobowiązana nie może samowolnie potrącać swoich należności z opłatami należnymi Spółdzielni.
6. Wszelkie potrącenia lub niedopłaty w zakresie naliczeń opłat stałych lub zaliczkowych traktowane są jako zaległości w opłatach.
7. Wszelkie nadpłaty w zakresie rozliczeń z tytułu naliczeń opłat stałych lub zaliczkowych na lokalu mogą być przeznaczone na pokrycie zaległości tegoż lokalu.

§ 39

Postanowienia niniejszego działu stosuje się odpowiednio do osób nie będących członkami, właścicielami lokali oraz do osób zobowiązanych do zapłaty odszkodowania za używanie lokalu bez tytułu prawnego.

DZIAŁ V. ORGANY SPÓŁDZIELNI

§ 40

1. Organami Spółdzielni są:
 - 1) Walne Zgromadzenie,
 - 2) Rada Nadzorcza,

- 3) Zarząd,
- 4) Rady Osiedli.
2. Wybory do Rady Nadzorczej i Rady Osiedli dokonywane są w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów. Odwołanie członka organu następuje także w głosowaniu tajnym.
3. Przy obliczaniu wymaganej większości głosów przy wyborach do organów Spółdzielni i przy podejmowaniu uchwał przez organy Spółdzielni uwzględnia się tylko głosy oddane za i przeciw.

ROZDZIAŁ 1. WALNE ZGROMADZENIE

§ 41

1. Najwyższym organem Spółdzielni jest Walne Zgromadzenie.
2. Do wyłącznej kompetencji Walnego Zgromadzenia należy:
 - 1) uchwalanie kierunków rozwoju działalności gospodarczej oraz społecznej i oświatowo-kulturalnej, w tym także podejmowanie uchwał w zakresie uczestniczenia w kosztach związanych z działalnością społeczną i oświatowo-kulturalną prowadzoną przez Spółdzielnię,
 - 2) rozpatrywanie sprawozdań Rady Nadzorczej, zatwierdzanie sprawozdań rocznych i sprawozdań finansowych oraz podejmowanie uchwał co do wniosków członków Spółdzielni, Rady Nadzorczej lub Zarządu w tych sprawach i udzielanie absolutorium członkom Zarządu w głosowaniu jawnym.
 - 3) rozpatrywanie wniosków wynikających z przedstawionego protokołu polustracyjnego z działalności Spółdzielni oraz podejmowanie uchwał w tym zakresie,
 - 4) podejmowanie uchwał w sprawie zbycia nieruchomości, zbycia zakładu lub innej wyodrębnionej jednostki organizacyjnej,
 - 5) podejmowanie uchwał w sprawie przystępowania do innych organizacji gospodarczych oraz występowania z nich,
 - 6) oznaczenie najwyższej sumy zobowiązań, jaką Spółdzielnia może zaciągnąć,
 - 7) podejmowanie uchwał w sprawie połączenia się spółdzielni, podziału Spółdzielni oraz likwidacji Spółdzielni,
 - 8) rozpatrywanie w postępowaniu wewnątrzspółdzielczym odwołań od uchwał Rady Nadzorczej,
 - 9) uchwalanie zmian Statutu (większością 2/3 głosów),
 - 10) podejmowanie uchwał w sprawie przystąpienia lub wystąpienia Spółdzielni ze związku oraz upoważnienie Zarządu do podejmowania działań w tym zakresie,
 - 11) wybór delegatów na zjazd związku, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona,
 - 12) wybór i odwoływanie członków Rady Nadzorczej i ich zastępców.
3. Uchwały Walnego Zgromadzenia obowiązują wszystkich członków Spółdzielni oraz wszystkie jej organy.
4. Uchwała sprzeczna z ustawą jest nieważna.
5. Uchwała sprzeczna z postanowieniami Statutu bądź dobrymi obyczajami lub godząca w interesy Spółdzielni albo mająca na celu pokrzywdzenie członka może być zaskarżona do sądu.

§ 42

1. Walne Zgromadzenie zwołuje Zarząd przynajmniej raz w roku w ciągu 6 miesięcy po upływie roku obrachunkowego.

Walne Zgromadzenie jest podzielone na cztery części, które obejmują poniższe rejony administracyjne Spółdzielni:

- 1) część - Rejon administracyjny Żołnierzy Września,
 - 2) część - Rejon administracyjny Chorzów – Batory,
 - 3) część - Rejon administracyjny Centrum,
 - 4) część - Rejon administracyjny Różana – Gałeczki
2. Jeżeli członkowi przysługuje jednocześnie:
 - 1) prawo do lokalu mieszkalnego i użytkowego - podstawę zaliczenia do określonej części stanowi miejsce położenia lokalu mieszkalnego,
 - 2) prawo do dwóch lub więcej lokali mieszkalnych lub użytkowych – podstawę zaliczenia do określonej części stanowi miejsce położenia lokalu, do którego prawo zostało nabyte najwcześniej.
 3. Każdy członek Spółdzielni uczestniczy tylko w jednej części Walnego Zgromadzenia i przysługuje mu jeden głos.
 4. Członek spółdzielni może uczestniczyć w Walnym Zgromadzeniu osobiście albo przez pełnomocnika. Pełnomocnik nie może zastępować więcej niż jednego członka. Pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie pod rygorem nieważności i dołączone do protokołu Walnego Zgromadzenia. Pełnomocnictwo powinno zawierać imiona, nazwisko, adres zamieszkania mocodawcy oraz imiona, nazwisko, adres zamieszkania oraz numer i serię dowodu osobistego pełnomocnika, a także upoważnienie do udziału w obradach Walnego Zgromadzenia wraz z wykonywaniem prawa głosu. Pełnomocnictwo powinno zostać opatrzone czytelnym, własnoręcznym podpisem mocodawcy. Pełnomocnictwa winny być złożone w siedzibie Spółdzielni najpóźniej na 3 dni przed rozpoczęciem pierwszej części Walnego Zgromadzenia. Lista pełnomocnictw podlega odczytaniu na każdej części Walnego Zgromadzenia. Odczytanie listy pełnomocnictw polega na odczytaniu imion i nazwiska mocodawcy oraz imion i nazwiska pełnomocnika.
 5. Osoby prawne będące członkami Spółdzielni biorą udział w Walnym Zgromadzeniu przez ustanowionego w tym celu pełnomocnika.
 6. Zarząd zwołuje Walne Zgromadzenie także na żądanie:
 - 1) Rady Nadzorczej,
 - 2) przynajmniej jednej dziesiątej liczby członków.
 7. Żądanie zwołania Walnego Zgromadzenia powinno być złożone pisemnie z podaniem celu jego zwołania.
 8. W przypadku wskazanym w ust. 6 Walne Zgromadzenie zwołuje się w takim terminie, aby mogło się ono odbyć w ciągu czterech tygodni od dnia wniesienia żądania. Jeżeli to nie nastąpi, zwołuje je Rada Nadzorcza, związek rewizyjny, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona lub Krajowa Rada Spółdzielcza, na koszt Spółdzielni.
 9. O czasie, miejscu i porządku obrad wszystkich części Walnego Zgromadzenia zawiadamia się członków na piśmie co najmniej 21 dni przed terminem jego pierwszej części.
 10. Zawiadomienie powinno zawierać czas i miejsce obrad poszczególnych części, porządek obrad oraz informację o miejscu wyłożenia wszystkich sprawozdań i projektów uchwał, które będą przedmiotem obrad oraz informację o prawie członka do zapoznania się z tymi dokumentami.
 11. Zawiadomienia dokonuje się poprzez umieszczenie zawiadomienia przez osoby upoważnione w skrzynce pocztowej przynależnej do lokalu członka lub wysłanie pocztą na adres korespondencyjny podany przez członka. Zawiadomie-

nia dokonuje się także poprzez wywieszenie zawiadomienia w siedzibie Spółdzielni i administracjach osiedlowych. Dodatkowo zawiadomienie publikuje się na kłatkach schodowych, na stronie internetowej Spółdzielni oraz w gazetce „Wiadomości Spółdzielcze”.

12. Członek ma prawo korzystania na własny koszt z pomocy prawnej lub pomocy eksperta. Osoby, z których pomocy korzysta członek, nie są uprawnione do zabierania głosu.

§ 43

1. Walne Zgromadzenie jest ważne niezależnie od liczby obecnych na nim – każdej z jego części – członków.
2. Uchwałę uważa się za podjętą, jeżeli była poddana pod głosowanie wszystkich części Walnego Zgromadzenia, a za uchwałą opowiedziała się wymagana w ustawie lub Statucie większość ogólnej liczby członków uczestniczących w Walnym Zgromadzeniu. Liczbę uczestniczących ustala się poprzez przeliczenie członków przed głosowaniem.
3. Głosy oddane na poszczególnych częściach Walnego Zgromadzenia podlegają sumowaniu. Uchwałę podpisują członkowie prezydium wszystkich części Walnego Zgromadzenia, wyniki głosowania po zsumowaniu ogłaszane są na ostatniej części Walnego Zgromadzenia.
4. Do podjęcia uchwały w sprawie zmiany Statutu, zbycia nieruchomości, zbycia zakładu lub innej wyodrębnionej jednostki organizacyjnej konieczne jest, aby za uchwałą opowiedziało się co najmniej 2/3 uczestniczących w Zgromadzeniu.
5. W sprawach likwidacji Spółdzielni, przeznaczenia majątku pozostałego po zaspokojeniu zobowiązań likwidowanej Spółdzielni, do podjęcia uchwały konieczne jest, aby w posiedzeniu Walnego Zgromadzenia uczestniczyła co najmniej połowa ogólnej liczby uprawnionych do głosowania.
6. Projekty uchwał i żądania zamieszczenia oznaczonych spraw w ustalonym i podanym do wiadomości przez Zarząd porządku obrad Walnego Zgromadzenia mają prawo zgłaszać: Zarząd, Rada Nadzorcza i członkowie. Projekty uchwał, w tym uchwał przygotowanych w wyniku tych żądań, powinny być wykładane w siedzibie Spółdzielni na co najmniej 14 dni przed terminem pierwszej części Walnego Zgromadzenia.
7. Członkowie mają prawo zgłaszać projekty uchwał i żądania, o których mowa w ust. 3, w terminie do 15 dni przed dniem posiedzenia pierwszej części Walnego Zgromadzenia. Projekt uchwały zgłaszanej przez członków Spółdzielni musi być poparty przez co najmniej 10 członków.
8. Członek ma prawo zgłaszania poprawek do projektów uchwał nie później niż na 3 dni robocze przed posiedzeniem pierwszej części Walnego Zgromadzenia.
9. Zarząd jest zobowiązany do przygotowania pod względem formalnym i przedłożenia pod głosowanie na Walnym Zgromadzeniu projektów uchwał i poprawek zgłoszonych przez członków Spółdzielni.
10. Walne Zgromadzenie może podejmować uchwały jedynie w sprawach objętych porządkiem obrad podanym do wiadomości członków w terminach i w sposób określony w Statucie.
11. Każdą z części Walnego Zgromadzenia otwiera Członek Zarządu, Przewodniczący Rady Nadzorczej lub osoba wyznaczona przez Radę Nadzorczą. Członkowie w głosowaniu jawnym dokonują wyboru Prezydium zebrania w składzie:

- 1) Przewodniczący obrad;
 - 2) Sekretarz;
- Ukonstytuowane w ten sposób Prezydium kieruje obradami danej części Walnego Zgromadzenia.
12. Walne Zgromadzenie na każdej z części w miarę potrzeby powołuje następujące komisje w składzie od 3 do 5 członków:
- 1) skrutacyjną - celem sprawdzenia prawomocności Walnego Zgromadzenia i liczenia głosów w trakcie jawnych głosowań;
 - 2) wyborczą – celem przeprowadzenia wyborów tajnych i obliczenia wyników wyborów.
13. Członkiem komisji wyborczej nie może być członek, który kandyduje w wyborach do organów Spółdzielni.
14. Z obrad każdej części Walnego Zgromadzenia sporządza się protokół, który podpisują Przewodniczący i Sekretarz.

§ 44

1. Jeżeli w porządku obrad Walnego Zgromadzenia są wybory do Rady Nadzorczej wówczas Zarząd informuje członków Spółdzielni na 21 dni przed pierwszą częścią Walnego Zgromadzenia poprzez pisemne zawiadomienia kierowane do członków Spółdzielni zgodnie z § 42 ust. 10 - 12 o możliwości i trybie zgłaszania kandydatów.
2. Członkowie Spółdzielni najpóźniej na 7 dni przed rozpoczęciem pierwszej części Walnego Zgromadzenia zgłaszają na piśmie kandydatów do biura Zarządu Spółdzielni. Zgłoszenie powinno zawierać pisemną zgodę kandydata na kandydowanie, oświadczenie o nie prowadzeniu działalności konkurencyjnej wobec Spółdzielni o nie posiadaniu zaległych zobowiązań wobec Spółdzielni.
3. Zarząd Spółdzielni przekazuje listę zgłoszonych kandydatów do komisji wyborczej każdej części Walnego Zgromadzenia.
4. Przystępując do wyborów Przewodniczący każdej części Walnego Zgromadzenia przedstawia zgłoszonych kandydatów.
5. Komisja wyborcza opracowuje karty wyborcze kandydatów w kolejności alfabetycznej ich nazwisk, a ponadto przy wyborach do Rady Nadzorczej z zachowaniem zasady proporcjonalności określonej w § 45 ust. 2 pkt 10.
6. Nadzór nad wyborami i głosowaniem sprawuje notariusz.
7. Głosowanie odbywa się na kartach wyborczych, uprawnieni do głosowania umieszczają znak „x” przy nazwisku kandydata, na którego oddają głos. Jeżeli głosujący postawi znak „x” przy większej ilości kandydatów, niż ma być wybranych z danego rejonu administracyjnego, cały głos jest nieważny. Karty wyborcze celem głosowania wręcza, zbiera do urny po upływie czasu na ich wypełnienie oraz oblicza głosy komisja wyborcza.
8. Wybrani zostają ci spośród kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów, z zachowaniem zasady proporcjonalności określonej w § 45 ust. 2 pkt 10.
9. Wyniki głosowania do Rady Nadzorczej zostają wpisywane do protokołu następnie przekazywanego za pośrednictwem notariusza do komisji wyborczej ostatniej czwartej części Walnego Zgromadzenia celem zsumowania głosów. Wyniki głosowania publikuje się i ogłasza skład Rady Nadzorczej, jako uchwałę podjętą w drodze głosowania tajnego, na 4. części Walnego Zgromadzenia. W przypadku, gdy po zsumowaniu wszystkich głosów dwóch lub więcej kandydatów otrzyma taką samą ilość

głosów pierwszeństwo uzyskuje kandydat, który posiada dłuższy staż członkostwa w Spółdzielni.

ROZDZIAŁ 2. RADA NADZORCZA

§ 45

1. Rada Nadzorcza sprawuje kontrolę i nadzór nad działalnością Spółdzielni.
2. Do zakresu działania Rady Nadzorczej należy:
 - 1) uchwalanie planów gospodarczych i programów działalności oświatowo-kulturalnej,
 - 2) nadzór i kontrola działalności Spółdzielni poprzez:
 - a) badanie okresowych sprawozdań oraz sprawozdań finansowych,
 - b) dokonywanie okresowych ocen wykonywania przez Spółdzielnię jej zadań gospodarczych, ze szczególnym uwzględnieniem przestrzegania przez Spółdzielnię praw jej członków,
 - c) przeprowadzanie kontroli nad sposobem załatwiania przez Zarząd wniosków organów Spółdzielni i jej członków,
 - 3) podejmowanie uchwał w sprawie nabycia i obciążenia nieruchomości oraz nabycia zakładu lub innej jednostki organizacyjnej,
 - 4) podejmowanie uchwał w sprawie przystępowania do organizacji społecznych oraz występowania z nich,
 - 5) zatwierdzanie struktury organizacyjnej Spółdzielni,
 - 6) składanie Walnemu Zgromadzeniu sprawozdań zawierających w szczególności wyniki kontroli i ocenę sprawozdań finansowych,
 - 7) podejmowanie uchwał w sprawach czynności prawnych dokonywanych między Spółdzielnią a członkiem Zarządu lub dokonywanych przez Spółdzielnię w interesie członka Zarządu oraz reprezentowanie Spółdzielni przy tych czynnościach; do reprezentowania Spółdzielni wystarczy 2 członków Rady przez nią upoważnionych,
 - 8) uchwalanie regulaminów działalności Zarządu i Rad Osiedli,
 - 9) ustalanie wysokości opłat za lokale i inne nieruchomości,
 - 10) ustalanie zasad zaliczania członków do poszczególnych części Walnego Zgromadzenia i uchwalanie liczby członków w Radzie Nadzorczej z poszczególnych części celem zachowania zasady proporcjonalności.
 - 11) uchwalanie regulaminu w sprawie zasad rozliczania kosztów gospodarki zasobami mieszkaniowymi.
 - 12) uchwalanie zasad określających obowiązki Spółdzielni i członków w zakresie napraw wewnątrz lokali oraz rozliczeń z tego tytułu,
 - 13) uchwalanie regulaminu zasad gospodarowania funduszami utworzonymi w Spółdzielni,
 - 14) uchwalanie regulaminu używania lokali w domach Spółdzielni oraz porządku domowego,
 - 15) wybór i odwoływanie członków Zarządu,
 - 16) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu w sprawach ze stosunku członkostwa oraz rozpatrywanie skarg na jego działalność,
 - 17) wybór biegłego rewidenta dla badania sprawozdania finansowego.
 - 18) podejmowanie uchwał w sprawie określenia ilości

członków Rady Nadzorczej i Rad Osiedli, wybieranych na kolejną kadencję, przed zwołaniem Walnego Zgromadzenia, które ma dokonać wyboru tych organów.

3. Rada Nadzorcza rozpatruje odwołanie od decyzji Zarządu w ciągu 3 miesięcy od dnia jego wniesienia. Uchwała Rady Nadzorczej jest ostateczna.

§ 46

1. Rada Nadzorcza liczy od 12 do 18 osób wybranych spośród członków Spółdzielni. Przy wyborze należy zachować zasadę proporcjonalnej reprezentacji w Radzie Nadzorczej członków z czterech części, stanowiących podstawę podziału Spółdzielni na części Walnego Zgromadzenia, zgodnie z § 42 ust.1.
2. Kadencja Rady Nadzorczej trwa 3 lata.
3. Kadencja Rady Nadzorczej trwa od ostatniej części Walnego Zgromadzenia, na którym ogłoszono jej skład, do ostatniej części Walnego Zgromadzenia odbywanego w trzecim roku od ogłoszenia jej składu.
4. Nie można być członkiem Rady Nadzorczej dłużej niż przez 2 kolejne kadencje Rady Nadzorczej.
5. Przed upływem kadencji członek Rady Nadzorczej może być odwołany przez Walne Zgromadzenie większością 2/3 głosów.
6. Na miejsce członka Rady Nadzorczej, który utracił mandat, wchodzi zastępca, czyli następny członek Spółdzielni, który w wyborach uzyskał kolejno największą liczbę głosów z danego Rejonu administracyjnego.

§ 47

1. Rada Nadzorcza powołuje Prezydium w składzie:
 - 1) Przewodniczący,
 - 2) Zastępca Przewodniczącego,
 - 3) Sekretarz.
2. Prezydium organizuje pracę Rady. Rada Nadzorcza może powołać komisje problemowe dla realizacji swoich statutowych zadań.
3. Szczegółowe zasady i tryb działania Rady Nadzorczej określa regulamin uchwalony przez Radę Nadzorczą.
4. Za udział w posiedzeniach członkowie Rady Nadzorczej otrzymują wynagrodzenie, które jest wypłacane w formie miesięcznego ryczałtu, bez względu na ilość posiedzeń, w następującej procentowej wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, o którym mowa w ustawie z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę:
 - 1) 100% - Przewodniczący Rady Nadzorczej;
 - 2) 90% - Zastępca Przewodniczącego Rady Nadzorczej;
 - 3) 80% - pozostali członkowie Rady Nadzorczej.
5. Wyliczoną zgodnie z ust. 4 podstawę zaokrągla się do pełnych złotych. W przypadku nieobecności członka Rady Nadzorczej na posiedzeniu wynagrodzenie ulega proporcjonalnemu obniżeniu.

ROZDZIAŁ 3. ZARZĄD

§ 48

1. Zarząd kieruje działalnością Spółdzielni oraz reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Do kompetencji Zarządu należy podejmowanie wszelkich

decyzji nie zastrzeżonych w ustawie lub Statucie dla innych organów.

3. Zarząd składa sprawozdanie ze swej działalności Radzie Nadzorczej i Walnemu Zgromadzeniu.

§ 49

1. Zarząd składa się z 3 członków - prezesa, zastępcy i członka Zarządu.
2. Członek Zarządu powinien posiadać umiejętności kierowania i organizowania bieżącej działalności Spółdzielni.
3. Członków Zarządu wybiera i odwołuje Rada Nadzorcza.
4. Z członkami Zarządu zatrudnionymi w Spółdzielni Rada Nadzorcza nawiązuje stosunek pracy na podstawie umowy o pracę stosownie do wymogów Kodeksu Pracy.
5. Odwołanie członka Zarządu nie narusza jego uprawnień wynikających ze stosunku pracy.

§ 50

1. Zarząd Spółdzielni, po uzyskaniu zgody Rady Nadzorczej, może udzielić jednemu z członków Zarządu pełnomocnictwa do kierowania bieżącą działalnością gospodarczą Spółdzielni.
2. Zarząd może udzielić jednemu z członków Zarządu lub innej osobie pełnomocnictwa do dokonywania czynności określonego rodzaju lub czynności szczególnych.

§ 51

1. Oświadczenia woli za Spółdzielnię składają dwaj członkowie Zarządu lub jeden członek Zarządu i pełnomocnik.
2. Oświadczenia, o których mowa w ust. 1, składa się w ten sposób, że pod nazwą Spółdzielni osoby upoważnione do ich składania zamieszczają swoje podpisy.
3. Oświadczenia pisemne skierowane do Spółdzielni, a złożone w jej siedzibie albo jednemu z członków Zarządu lub pełnomocnikowi, mają skutek prawny względem Spółdzielni.

ROZDZIAŁ 4. PRZEPISY WSPÓLNE DLA RADY NADZORCZEJ I ZARZĄDU

§ 52

1. Nie można być jednocześnie członkiem Rady Nadzorczej i Zarządu Spółdzielni. W razie konieczności Rada Nadzorcza może wyznaczyć jednego lub kilku ze swoich członków do czasowego pełnienia funkcji członka (członków) Zarządu.
2. Członkowie Rady Nadzorczej i Zarządu nie mogą brać udziału w głosowaniu w sprawach wyłącznie ich dotyczących.

§ 53

W skład Rady Nadzorczej nie mogą wchodzić osoby będące pracownikami Spółdzielni, kierownikami bieżącej działalności gospodarczej Spółdzielni lub pełnomocnikami Zarządu oraz osoby pozostające z członkami Zarządu lub kierownikami bieżącej działalności gospodarczej w Spółdzielni w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej i w drugim stopniu linii bocznej.

§ 54

Członek Zarządu, Rady Nadzorczej oraz likwidator odpowiada wobec Spółdzielni za szkodę wyrządzoną działaniem lub

zaniechaniem sprzecznym z prawem lub postanowieniami Statutu Spółdzielni, chyba że nie ponosi winy.

§ 55

1. Członkowie Rady Nadzorczej i Zarządu nie mogą zajmować się interesami konkurencyjnymi wobec Spółdzielni, a w szczególności uczestniczyć jako wspólnicy lub członkowie władz w podmiotach gospodarczych prowadzących działalność konkurencyjną wobec Spółdzielni. Naruszenie zakazu konkurencji stanowi podstawę odwołania członka Rady Nadzorczej lub Zarządu oraz powoduje inne skutki prawne przewidziane w odrębnych przepisach.
2. W przypadku naruszenia przez członka Rady Nadzorczej zakazu konkurencji określonego w ust. 1 Rada Nadzorcza może podjąć uchwałę o zawieszeniu w pełnieniu czynności członka Rady Nadzorczej.
3. Ponadto Rada Nadzorcza może podjąć uchwałę o zawieszeniu członka Rady Nadzorczej w przypadku naruszenia obowiązków określonych w § 38 ust. 1, 5 i 6 Statutu,
4. Najbliższe Walne Zgromadzenie rozstrzyga o uchyleniu zawieszenia lub odwołaniu zawieszzonego członka Rady Nadzorczej.
5. Członkiem Rady Nadzorczej i członkiem Zarządu lub pracownikiem Spółdzielni nie może być osoba świadcząca w ramach prowadzonej przez siebie działalności gospodarczej odpłatne usługi na rzecz Spółdzielni.

ROZDZIAŁ 5. RADY OSIEDLA

§ 56

Do zakresu działania Rady Osiedla należą:

- 1) współdziałanie z Zarządem i Radą Nadzorczą przy ustalaniu planów gospodarczych w zakresie gospodarki zasobami mieszkaniowymi i działalności oświatowo-kulturalnej,
- 2) współdziałanie z Zarządem i Radą Nadzorczą w sprawowaniu nadzoru i kontroli nad działalnością administracji osiedla,
- 3) zgłaszanie do Zarządu wniosków i opinii w sprawie działalności lokali użytkowych,
- 4) podejmowanie działań w celu podniesienia estetyki osiedla i poprawy warunków bytowych mieszkańców,
- 5) rozpatrywanie i opiniowanie wniosków w zakresie spraw zgłaszanych przez członków dotyczących osiedla,
- 6) krzewienie kultury współżycia społecznego i propagowanie poszanowania mienia spółdzielczego, negocjacje ugodowe w sporach sąsiedzkich.

§ 57

1. Rada Osiedla liczy od 3 do 7 członków Spółdzielni wybranych na okres 3 lat przez Walne Zgromadzenie, przy czym każda z części Walnego Zgromadzenia wybiera Radę Osiedla dla swojego rejonu administracyjnego. Przy wyborach do Rady Osiedla postanowienia § 44 ust. 4-8 i 9 zdanie 3 stosuje się odpowiednio.
2. Za udział w posiedzeniach członkowie Rady Osiedla otrzymują wynagrodzenie, które jest wypłacane w formie miesięcznego ryczałtu, bez względu na ilość posiedzeń, w następującej procentowej wysokości minimalnego wynagrodzenia

za pracę, o którym mowa w ustawie z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę:

- 1) 15% - Przewodniczący Rady Osiedla,
- 2) 12% - pozostali członkowie Rady Osiedla.

Postanowienia § 47 ust. 5 stosuje się odpowiednio.

§ 58

1. Mandat członka Rady Osiedla wygasa z upływem kadencji na którą został wybrany.
2. Utrata mandatu przed upływem kadencji następuje na skutek rezygnacji, ustania członkostwa w Spółdzielni lub zamiany mieszkania na mieszkanie położone na terenie innego osiedla.
3. W wypadku zwolnienia się mandatu członka Rady Osiedla, mandat obejmuje zastępca, który uzyskał w wyborach do Rady Osiedla kolejną największą ilość głosów.

DZIAŁ VI. PRZEPISY KOŃCOWE

§ 59

1. Dotychczasowe przydziały i określone w nich powierzchnie lokali zachowują moc na prawach umowy.
2. Dotychczasowe regulaminy zachowują moc obowiązującą do czasu uchwalenia nowych regulaminów w takim zakresie, w jakim nie są sprzeczne ze Statutem.
3. Statut wchodzi w życie z dniem uchwalenia przez Walne Zgromadzenie z mocą obowiązującą od dnia wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego.

§ 60

W sprawach nie unormowanych niniejszym Statutem obowiązują przepisy-ustawy z dnia 16 września 1982 r. Prawo Spółdzielcze (tj. Dz.U. z 2017 r. poz. 1560 ze zm.) zwaną w treści statutu „ustawą”, ustawy z dnia 15 grudnia 2000r. o spółdzielniach mieszkaniowych (tj. Dz.U. z 2013 r. poz. 1222 ze zm.) zwaną w treści statutu „usm” oraz innych ustaw.



www.chsm.com.pl

Chorzowska Spółdzielnia Mieszkaniowa
ul. Kopalniana 4a, 41-500 Chorzów
tel. 32-241-42-71/72/73

DROBNE DROBNE

USŁUGI

- ABC AUTO SKUP, Dojazd do klienta tel. 508-808-307
- AHYDRAULIK, ELEKTRYK, GAZ 24h, tel. 799-066-346
- ANGIELSKI – KOREPETYCJE, tel. 660-717-189
- ANTENY, MONTAŻ, serwis, tel. 501-305-770.
- ARCHITEKTURA, PROJEKTOWANIE wnętrz, tel. 695-609-002
- BERETTA, KOTŁY, PODGRZEWACZE – serwis, pierwsze uruchomienie kotłów kondensacyjnych, tel. 505-767-107, 32 247-42-39
- CAŁODOBOWO AWARIE, naprawy - piecyków gazowych (Vaillant, Junkers, Termet) i instalacji wodnych, kanalizacyjnych, C.O., elektrycznych; remonty łazienek, tel. (32) 241-99-81, 601-477-527
- CAŁOROCZNE USŁUGI remontowe – doświadczenie i solidność, tel. 502-706-342
- CHEMIA, MATEMATYKA, tel. 609-313-634
- CZYSZCZENIE DYWANÓW (odbieramy, obszywamy), wykładzin, tapicerki, faktura VAT, 602-642-294.
- CZYSZCZENIE DYWANÓW, tapicerek, wykładzin, solidnie, tel. 606-274-056
- DROBNE PRACE domowe i ogrodowe tel. 662-388-389
- ELASTYCZNA POŻYCZKA, dojazd, tel. 780-116-672
- ELEKTRYK USŁUGI, tel. 664-967-550.
- GAZOWE URZĄDZENIA, naprawa, konserwacja, montaż, tel. 608-696-924
- JUNKERS TERMET, Neckar - naprawa, konserwacja, wymiana, tel. 733-336-959
- JUNKERSY, VAILLANTY, Termety – montaż, naprawa, konserwacja, miedziane instalacje wodne i gazowe, tel. 783-367-264
- KOREPETYCJE j. francuski. Lekcje u ucznia/nauczyciela/na Skypie, na każdym poziomie, tel. 503-842-241
- KOREPETYCJE – matematyka, chemia – tel. 505-829-382, www.epsilon-korepetycje.pl – dojazd gratis
- KOMPUTERY, POMOC, technik – informatyk, tel. 503-303-540
- KOMPLEKSOWE REMONTY, tel. 508-506-721
- KOMPLEKSOWE REMONTY mieszkań – tomasz-ka71 o2.pl, tel. 501-573-004
- KUPIĘ ANTYKI – STAROCIE, oraz stare skrzypce, tel. 502-670-037
- LOGOPEDA – TERAPIA dzieci i dorosłych dojazd, tel. 660-717-189
- ŁAZIENKI, USŁUGI remontowe, tel. 512-317-944

- MEBLE NA WYMIAR, kuchnie, zabudowy wnęk, tel. 503-592-364
- NAPRAWY TELEWIZORÓW u klienta tel. 603-898-300
- NIEMIECKI tel. (32) 256-41-39
- NOWE CHWILÓWKI tel. 694-221-536
- OKAZJA! NA SPRZEDAŻ mieszkania w stanie deweloperskim oraz lokal użytkowy w kamienicy po generalnym remoncie Chorzów Centrum ul. Powstańców, tel. 503-670-935
- POTRZEBUJESZ TRANSPORTU? Wykonujemy przewóz rzeczy i przeprowadzki, punktualnie i terminowo. Posiadamy ubezpieczenie przewoźnika. Zadbamy o profesjonalne zabezpieczenie ładunku. Zadzwoni, tel. 530-620-850
- PRZEPROWADZKI KOMPLEKSOWE utylizacja, tel. 32 220-64-27, 531-944-531
- REMONTY KOMPLEKSOWE, kafelkowanie, tel. 696-105-276
- REMONTY KOMPLEKSOWE, kafelkowanie, hydraulika, tel. 511-638-650
- SPRZĄTANIE, MYCIE okien, tel. 602-136-376
- TANIO, MYCIE okien, sprzątanie, tel. 793-950-678
- USŁUGI ELEKTRYCZNE Chorzów – elektryk z uprawnieniami SEP – tel. 504-494-622, więcej informacji na www.bardzopomocni.pl
- ZATRUDNIĘ POMOC do ogródka w Chorzowie, tel. 693-118-837.
- ZŁOTA RĄCZKA – drobne naprawy (np. elektryka, hydraulika, tapicerka, ślusarstwo, budowlanka, regulacja okien), kompleksowe remonty, tanio i solidnie, tel. 503-427-475.

SPRZEDAM, KUPIĘ, ZAMIENIĘ

- Kupię mieszkanie w Chorzowie tel. 692-709-608.
- Sprzedam mieszkanie na terenie Chorzowa tel. 668-088-178.
- Sprzedam dom – Świętochłowice – Hugona, tel. 605-234-583.
- Zamienię mieszkanie własnościowe w IV p. bloku, 3 pokoje, 53 m², C.O. miejskie, duży balkon w Centrum, na mniejsze własnościowe, 2 pokoje, na os. Różana, Gałeczki i okolice. Bez pośredników. tel. 600-626-172.
- Kupię mieszkanie w Chorzowie z C.O. Mieszkanie musi mieć kuchnię, łazienkę oraz 2 p. i znajdować się do I piętra, ew. z windą. Mieszkanie może być do remontu ale bez zadłużenia i bez pośredników. tel. 698-369-780.
- Sprzedam mieszkanie własnościowe jednopokojowe – 34,9 m² w zasobach ChSM. III p. w bloku czteropiętrowym, ocieplonym. Chorzów okolice ulicy Filarowej. C.O. kuchnia z oknem, łazienka z WC, piwnica. okna PCV. Mieszkanie do odnowienia. tel : 512-806-986 (po 17.00).
- Do wynajęcia kawalerka 33 m², II piętro, wyposażona, przy ul. Ryszki. tel. 504-964-489.

- Sprzedam mieszkanie własnościowe ChSM przy ul. Józefa o pow. 49,80 m², III p., 2 pokoje, kuchnia, łazienka + WC, domofon. Mieszkanie do remontu. Cena 110 000 zł. tel. 721-944-989 (od 9.00 do 16.00).
- Sprzedam mieszkanie spółdzielczo – własnościowe w Chorzowie na os. Różanka ul. Krzywa. 3 pokoje o pow. 48 m², piwnica, X p., C.O. Mieszkanie wpisane do księgi wieczystej, niezadłużone oraz bez pośredników. Korespondencja tylko drogą mailową na adres: zalocia50@gmail.com
- Wynajmę pomieszczenie lokalowe 20 m², C.O., Chorzów ul. Kazimierza 8. tel. 509-439-305, 32 241-26-83.
- Sprzedam mieszkanie własnościowe przy ul. Barskiej, 46 m², 2 piętro. Mieszkanie umeblowane, ogrzewanie elektryczne (prąd-siła, taryfa dzienna i nocna), pokój, kuchnia, WC z łazienką, p/p, komórka, piwnica. tel. 513-102-386.
- Kupię mieszkanie 1 lub 2 pokojowe, bez pośredników na terenie Chorzowa, tel. 531-471-863.
- Zamienię mieszkanie spółdzielcze, własnościowe w Chorzowie Klimzowcu (ul. Wiosenna), IV p. 2 pokojowe, łazienka, niski blok, tanie opłaty; na większe 4 pokojowe w Chorzowie z dopłatą, tel. 693-118-864.
- Sprzedam mieszkanie własnościowe, ChSM, 47,2 m² w Chorzowie, ul. Gwarecka, VIII piętro, 3 pokoje, C.O., gaz, cena 168 000., tel. 784-234-631.
- Wynajmę mieszkanie, 36 m², ul. Brzozowa, zasoby ChSM, umeblowane, tel. 603-938-905.
- Sprzedam mieszkanie 57 m², 3 pokoje, IV piętro w IV piętrowym bloku, w Chorzowie, 230 000 zł. tel. 535-383-989.
- Sprzedam mieszkanie własnościowe w zasobach ChSM (księga wieczysta), niezadłużone, bez pośredników, o pow. 63,2 m² + piwnica, IX piętro (3 windy), słoneczne z balkonem, Klimzowiec (os. Ryszki), 3 pokoje, kuchnia, łazienka, wc oraz c.w. Cena mieszkania: 245 000. do negocjacji. tel. 531-539-500



 Biuro Handlowe
KONKRET
 Obrót Nieruchomościami
 ROK ZAŁOŻENIA – 1990

41-500 Chorzów,
 ul. Wolności 49/1
 tel./fax 241-53-84,
 tel. kom. 693 858 628 oraz 695 374 350
 godz. 9.00-17.00
www.konkret1.gratka.pl
 e-mail: konkret15@wp.pl

Mieszkania do sprzedaży

- Bytom Łągiewniki ul. Adamka, duża kawalerka z balkonem o pow. 35 m², cena: 75.000,-
- Chorzów os. Pnioki, M-5 o pow. 72 m², cena: 225.000,-

Domy do sprzedaży

- Świętochłowice, os. Hugoberg, dom w zabudowie szeregowej, cena: 430.000,-
- Katowice Panewniki, dom w zabudowie bliźniaczej o pow. 219 m², cena: 850.000,-
- Mazury/Pisz, dom mieszkalny + budynek gospodarczy, działka 1646 m², cena: 190.000,-
- Jura Krakowsko-Częstochowska, dom o pow. 80 m², działka 1700 m², cena: 329.000,-
- Mysłowice, rozpoczęta budowa Pałacyku Mierszewskich, działka w obrębie zespołu parkowego o pow. 729 m², cena: 800.000,-

Działki do sprzedaży

- Boronów/Dębowa Góra, budowlana 1500 m², cena: 55.000,-
- Gierałtów/Gliwice, budowlana: 2215 m², możliwości podziału, cena: 90.-/m²

Przyjmujemy do sprzedaży: domy, mieszkania, działki
 Zapewniamy pomoc przy wyborze korzystnego kredytu
 pomagamy w uregulowaniu stanu prawnego nieruchomości
www.konkret1.gratka.pl

SKUP MIESZKAŃ

- natychmiastowa płatność gotówką
- spłata zadłużeń, hipotek, zajęć komorniczych itp.
- wolne lokale zastępcze i zamiany
- pomoc w uregulowaniu stanu prawnego

Chorzów, ul. Gałeczki 45, tel. 508-077-284

www.skupmieszkanlask.pl

MIEJSKI OŚRODEK REKREACJI I SPORTU



LODOWISKA ZAPRASZAJĄ

Od 1 grudnia

działają chorzowskie lodowiska
przy ul. Katowickiej 6 i ul. 3 Maja 78.

Wszyscy chętni będą mogli korzystać z tafli lodowisk oraz pełnego wyposażenia obiektu, zgodnie z ustalonym harmonogramem ślizgawek.

Dla najmłodszych do dyspozycji będą pingwinki.

Jak co roku, prosimy także o przestrzeganie regulaminu lodowiska – do zapoznania na terenie obiektu.

Ceny biletów:

Bilet wstępu normalny – 6 zł
Bilet ulgowy – 4 zł

Wypożyczenie pary tyżew
na 45 minut – 7 zł

Szlifowanie tyżew – 5 zł
Depozyt – za darmo

Czyszczenie dywanów,
tapicerek, wykładzin, solidnie,
tel. 606-274-056

Okna PCV, regulacja, naprawa,
wymiana uszczelek, montaż nowych,
tel. 602-314-720

WYCENA NIERUCHOMOŚCI DLA CELÓW:

- transakcji kupna - sprzedaży
- bankowych (zabezpieczenia kredytu)
- sądowych (m.in. postępowanie spadkowe)

Rzeczoznawca majątkowy
upr. 2552, tel. 604 932 178

mail: jwolny@legeartis.co www.legeartis.co

Kupię udziały
w kamienicy.
Może być pod zarządem
PGM, wartość udziału
bez znaczenia.
tel. 512-448-902

POGOTOWIE KOMPUTEROWE NAPRAWA KOMPUTERÓW USŁUGI INFORMATYCZNE

Dzisiaj zgłoszenie - dzisiaj naprawa!
Dojeżdżamy wszędzie!
Porady telefoniczne GRATIS!

Zadzwoń 530-004-530



MMC Nieruchomości +

SKUP MIESZKAŃ,
SPRZEDAŻ, WYNAJEM,
ZAMIANA NIERUCHOMOŚCI.

+48 32 307 70 17 +48 506 106 426 biuro@mmc-nieruchomosci.pl www.mmc-nieruchomosci.pl



UL. S. BATOREGO 48/214
CHORZÓW 41-506

ZAPRASZAM DO WSPÓŁPRACY
W ZAKRESIE POŚREDNICTWA I DORADZTWA,
MICHAŁ MARCINIAK

Ze starych zrobimy nowe!



Korzyści:

- ✓ ustalona cena jest gwarantowana
- ✓ bez placu budowy i brudu
- ✓ nigdy więcej malowania
- ✓ bardzo dobra jakość PORTAS

Ponad 1000 możliwości do wyboru!

Drzwi bez wrywania ościeżnic, jak nowe!

Odnawiamy, modernizujemy i budujemy nowe na wymiar!

www.burek.portas.pl



Dzwońcie do nas:
32/ 242 02 34
Tel. kom.:
509 326 253
Zapraszamy do
naszego zakładu
PORTAS:
Grzegorz Burek
Ul. Dąbrowskiego 2
41-710 Ruda Śląska

PORTAS®
Renowator Nr 1 w Europie



smakowita
PRZYSTAŃ

Smakowita Przystań
Wolności 49
Chorzów
tel. 502-110-165



Oferujemy posiłki
regeneracyjne dla firm

od **8,-**

Każdego dnia
zestaw za
10,-
(ZUPA + II DANIE)

JESTEŚMY DLA PAŃSTWA 365 DNI W ROKU



od 8:00
do 16:00

Zapraszamy




PITY!
Już od **30 zł** za deklarację!

Rozliczenia polskie i zagraniczne
Złożymy Twój PIT elektronicznie!

ZAPRASZAMY DO NASZYCH BIUR:

Katowice - Zależe
ul. Gliwicka 234 lok. 114

Siemianowice Śląskie
ul. Wyzwolenia 2 lok. 20

WWW.LCCO.PL T. 603 572 418 PODATKI@LCCO.PL



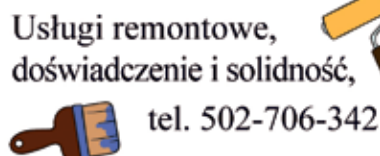
BIURO GODNE ZAUFANIA
Posiadamy certyfikat
Ministerstwa Finansów

**KUPIĘ KSIĄŻKI, PŁYTY MUZYCZNE.
DOJAZD. GOTÓWKA
TEL. 508 245 450**

AUTO SKUP
osobowe, dostawcze, stan obojętny
tel. 660-476-276
placimy gotówką **CHORZÓW**

**REKLAMA
W WIADOMOŚCIACH
SPÓŁDZIELCZYCH
tel. 32 241 33 74**

Usługi remontowe,
doświadczenie i solidność,
tel. 502-706-342



**ELEKTRYK-USŁUGI
TEL. 662-653-111**
wymiana tablic licznikowych-bezpiecznikowych,
usuwanie awarii elektrycznych, instalacje
elektryczne, wymiana-modernizacja, pomiary

STOMATOLOGIA
Lipińska-Sieroń & Urban-Święś

PROTEZY NA NFZ
WOLNE TERMINY
W STYCZNIU I LUTYM

ul. ks. Jana Gałeczki 36, Chorzów
tel.: +48 531 409 780
www.stomatologia-galeczki.pl



COSINUS[®]
BEZPŁATNE SZKOŁY DLA DOROSŁYCH

AKTYWNY SENIOR
• OPIEKUN MEDYCZNY • FLORYSTA

- BEZPŁATNIE
- DWA WEEKENDY
W MIESIĄCU
- Z DODATKOWYMI
ZAJĘCIAMI INFORMATYKI
OD PODSTAW



Zachęcamy do kontaktu w celu dodatkowych informacji oraz zarezerwowania sobie miejsca:

Bytom, ul. Alojzjanów 6-8, tel. 32 281 00 64, e-mail: bytom@cosinus.pl
Chorzów, ul. Wolności 40/15, tel. 512 017 115, e-mail: chorzow@cosinus.pl
Katowice, ul. Rynek 12/102, tel. 32 352 03 95, e-mail: katowice@cosinus.pl

cosinus.pl



DOBRY WYBÓR
DORADZTWO FINANSOWE



- Do 40 tys. na dowód osobisty bez poręczycieli
- Oprocentowanie od 3,3 %
- Doświadczony zespół analityków
- Najwyższa przyznawalność w Polsce
- Oddłużanie klientów ze wszelkich zobowiązań finansowych
- Kredyty również dla osób z zajęciem komorniczym

Chorzów ul. Truchana 14
☎ 32 131 69 81

Gliwice, ul. Kaczyniec 20
(budynek Galerii Gliwickiej)
☎ 32 726 67 26

kontakt@dobrywybor.info.pl
www.dobrywybor.info.pl

FIRMA KRYMAR

WYNAJEM POWIERZCHNI
BIUROWYCH
MIEJSCA PARKINGOWE
BLASZANE GARAŻE DO WYNAJĘCIA
CHORZÓW
UL. PIEKARSKA 1-3
TEL 32 24-64-300 32 24-65-410
PN-PT 8.00 -16.00

FIRMA KRYMAR

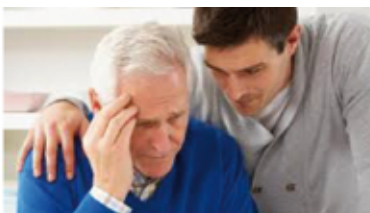
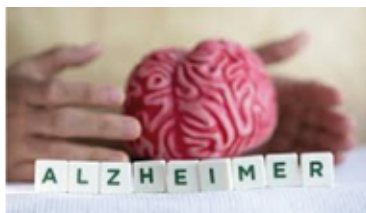
USŁUGI STOLARSKIE CIĘCIE,
OKLEJANIE PŁYT
HURTOWNIA PŁYT, BLATÓW
I AKCESORIÓW MEBLOWYCH
41-506 CHORZÓW
UL. WROCŁAWSKA 21
TEL 32 24-64-300 32 24-65-410
PN-PT 8.00-16.00 SOBOTA 8.00-13.00

KONSENSUS



mediacje, terapia, edukacja
ul. Wolności 12

tel. 660 53 56 56
www.mediacjechorzow.pl



Zapraszamy osoby w wieku powyżej 55 lat NA BEZPŁATNE BADANIE W KIERUNKU ZABURZEŃ PAMIĘCI

W celu umówienia się prosimy o wcześniejszą rejestrację telefoniczną.

tel. 512 733 436

NZOZ MACH-MED, ul. Szpitalna 25, 41-506 Chorzów

Jeżeli zaobserwowaliście Państwo u swoich bliskich narastające
PROBLEMY Z PAMIĘCIĄ

lub sami coraz częściej zapominacie o ważnych sprawach, niepokoją
Was nasilające się roztargnienie i problemy z koncentracją

NIE CZEKAJCIE! SKONTAKTUJJCIE SIĘ Z NAMI!

Im szybciej zaburzenia pamięci zostaną wykryte tym większa
jest szansa na ich efektywne leczenie, spowolnienie lub nawet
zatrzymanie procesu chorobowego

WAŻNE! Jeśli masz już zdiagnozowaną łagodną postać choroby
Alzheimera również zapraszamy na bezpłatne konsultacje lekarskie.

Istnieje możliwość zakwalifikowania do bezpłatnego programu
lekowego (leczenie, opiekę lekarską, badania laboratoryjne
i obrazowe pacjent otrzymuje bezpłatnie).

SKUP MIESZKAŃ ZA GOTÓWKĘ

oferujemy:

- pomoc w uregulowaniu stanu prawnego,
- lokale zastępcze lub zamiany, odstępnę, przeprowadzki,
- spłata zadłużeń, hipotek, zajęć komorniczych itp.

**KUPIMY KAMIENICĘ
LUB UDZIAŁY W KAMIENICY**

tel. 602 858 602

www.skupmieszkan.eu biuro@skupmieszkan.eu

**KOMPLEKSOWE
USŁUGI
KAMIENIARSKIE**



41-500 Chorzów ul. 3-go Maja 151 a
tel. 32 2478 - 148, fax. 32 2418-385

NAGROBKI Z GRANITU
W REGIONIE NAJWIĘKSZA EKSPOZYCJA



* blaty kuchenne, parapety

* stopnie, posadzki, stoliki

* nagrobki, grobowce

* wazonny, lampki, litery

www.centrum-kamienia.com.pl



SZCZYGIEL
NIERUCHOMOŚCI

Chcesz wynająć lub
sprzedać mieszkanie?
Zaufaj **profesjonalistom!**

Bezpieczny i komfortowy obrót nieruchomościami.
www.szczygiel.nieruchomosci.pl · tel. 510-156-364



USŁUGI BUDOWLANE

MAŁOWANIE
KAFELKOWANIE
UKŁADANIE PANELI
UKŁADANIE WYKŁADZINY
INNE PRACE BUDOWLANE

Marek Naczyński
tel. 723 924 875



GRAND HOME
NIERUCHOMOŚCI • UBEZPIECZENIA • FINANSE

NIERUCHOMOŚCI

- Kompleksowa obsługa w obrocie nieruchomościami

FINANSE

- Doradztwo i pośrednictwo kredytowe

UBEZPIECZENIA

- Komunikacyjne
- Firm
- Na życie
- Majątkowe
- Turystyczne
- Szkolne



Warta. Gothaer LINK AXA YOU ERGO HESTIA Proama GENERALI

Tel. 515 303 350, tel. 796 303 310
e-mail: biuro@grandhome.pl

ul. Wolności 48
41-500 Chorzów

www.grandhome.pl

GABINET
FRYZJERSKO-KOSMETYCZNY
Chorzów, ul. Górnicza 15
wtorek 10⁰⁰-18⁰⁰ (na zapisy 18⁰⁰-20⁰⁰)
środa - czwartek 10⁰⁰-18⁰⁰
piątek 10⁰⁰-20⁰⁰; sobota 9⁰⁰-15⁰⁰
tel. 603-167-493; 662-955-595
W KAŻDY WTÓREK DLA EMERYTÓW
I RENCISTÓW 20% RABATU.



Meble Roberto  **Studio Mebli**
Centrum Handlowe Załęże
40-847 Katowice
ul. Bocheńskiego 69

Zakład produkcyjny
34-130 Kalwaria Zebrzydowska, ul. św. Floriana 1

www.mebleroberto.eu

Tel. 514 330 846



+GOTÓWKA
CHWILÓWKA
0%

tel. 661-970-970
Chorzów, ul. Wolności 35/11



PROMEDICA 24

**PRACA Z KORZYŚCIĄ
I Z POMYSŁEM NA SIEBIE**
OPIEKUNKA SENIORÓW W NIEMCZECH

- dobra pensja, atrakcyjne bonusy
- jedna czytelna umowa
- wyższe składki ZUS

Skontaktuj się z nami: Katowice,
ul. Kościuszki 49/2, tel. 506 288 940



Usługi elektryczne Chorzów
elektryk z uprawnieniami SEP
504494622
więcej informacji na
www.voltage-service.eu



Nasza lokalizacja
ul. Strzelców
Bytomskich 11,
41-500 Chorzów

Umów się na wizytę
32 246 09 10

Godziny otwarcia
Pon - Pt:
8.00 - 20.00

- Profesjonalna rehabilitacja ortopedyczna i urologiczna – doświadczeni fizjoterapeuci
- Już 7 lat na rynku usług medycznych
- Na miejscu diagnostyka RTG i USG oraz leczenie ortopedyczne



poradnia POZ dla dzieci
(poradnia dzieci zdrowych i chorych)
poradnia POZ dla dorosłych
poradnie specjalistyczne

Centrum Medyczne Beskidzka
Chorzów, ul. Beskidzka 3
Tel. 32 241 81 88
www.zmbeskidzka.pl



ZŁOTA RĄCZKA

Wszelkiego rodzaju naprawy hydrauliczne, elektryczne, gazowe, ślusarstwo, regulacja i naprawa okien, kompleksowe remonty łazienek, kuchni, mieszkań.

NAJLEPSZY FACHOWIEC W MIEŚCIE!

TANIO – SOLIDNIE

503-427-475

Skrzydła drzwiowe na stare ościeżnice

(ponad 30 wzorów !!!)

"DOMATOR", ul. Wincentego Poła 22,
KATOWICE

tel./fax 032 254 49 98,
kom. 605 416 116

www.domator.katowice.pl,
salon@domator.katowice.pl



Usługi Tapicerskie EFEKT

ul. Plac św. Jana 15, Chorzów 41-500; czynne 9.00 – 17.00; soboty 9.00 – 13.00



Polecamy:

- renowacje mebli
- zestawy 3+2+1
- rogówki rozkładane z pojemnikiem
- wersalki, tapczany
- materace na wymiar

lukasz.ruranski2@op.pl tel. 662-140-508 MEBLE NA WYMIAR POMIARY I DOJAZD GRATIS

F.H.

Betina

Bielizna osobista

UL. JUBILEUSZOWA 9
CHORZÓW-BATORY
(centrum handlowe przy zegarze)

tel. 32 246-87-97

TRIUMPH

HENDERSON

ITALIAN
FASHION

CHILIROSE

OBSESSIVE

MORAJ

I INNE...

CZYNNE:

10.00-17.00

sob. 10.00-13.00



godz. 9⁰⁰-17⁰⁰ ROK ZAŁOŻENIA 1990

41-500 Chorzów, ul. Wolności 49/1

tel./fax 32 2415-384

tel. kom. 693 858 628

oraz 695 374 350

www.konkret1.gratka.pl

e-mail: konkret15@wp.pl

**Biuro Obrotu
Nieruchomościami**

kupno, sprzedaż, wynajem mieszkań,
nieruchomości, lokali użytkowych.

Domy, działki w górach.

Regulacja stanów prawnych
nieruchomości.

Zarządzanie nieruchomościami

Licencja zawodowa Nr 796



NIERUCHOMOŚCI

nr licencji 12985

■ **SKUP MIESZKAŃ ZA GOTÓWKĘ** m.in zadłużonych, w egzekucji komorniczej, z obciążoną hipoteką etc.

■ **SKUTECZNE POŚREDNICTWO, DORADZTWO**

SJ Mobil bis sp. z o.o.

41-106 Siemianowice Śl. - Bytków, ul. Wróblewskiego 19

tel. biuro: 32 608 07 14 Dorota: 509 498 648 Łukasz 509 077 579

DROBNE NAPRAWY DOMOWE

przeróbki wod.-kan.,
prace remontowe, usuwanie awarii,
tel. 508-506-721 lub 32 246-12-22

**Raz w tygodniu posprzątam,
zrobię zakupy starszej osobie,**
zgłoszenia w godz. 18.00 - 20.00,
tel. 574-257-394

**NAPRAWA PIECYKÓW
GAZOWYCH**

**SPRZEDAŻ JUNKERSÓW
Z MONTAŻEM PRZEZ
AUTORYZOWANEGO
INSTALATORA**

**INSTALACJE
WOD-KAN-GAZ**



TEL. 501 545 411, 32 2411 700

INFORMATOR

CENTRALA ChSM:

32 241 42 71 do 3; 32 241 52 08;
32 241 05 28

- sekretariat prezesa i dyrektora ds. ekonomicznych:
32 241 68 56; fax: 32 241 60 12
- dyrektor ds. techn. i eksploatacji:
32 241 14 26

ADMINISTRACJE ChSM

- os. Żołnierzy Września, ul. Lompy 11
tel. 32 241 59 83; 32 349 66 66
- os. Chorzów Batory ul. Strzybnego 4
tel. 32 246 46 12, 32 246 12 84
- os. Centrum, ul. Krasickiego 7a
tel. 32 241 35 97, 32 241 41 16
- os. Różana - Gałeczki, ul. Gałeczki 41
tel. 32 241 95 62, 32 241 98 13

INNE

- POGOTOWIE AWARYJNE
Zakład Robót Konserwacyjno-Remontowych:
504 095 977, 32 246 48 16
- Klub ChSM „Pokolenie” ul. Młodzieżowa 29,
tel. 32 241 94 73

POGOTOWIA

- ratunkowe: 999 (112 z tel. komórkowego)
- Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej ADO-MED 2 przy ul. Stefana Batorego 19 (nr tel. 32 784 35 20 i tel. 32 784-35-22).
- energetyczne i oświetlenia ulic: 991,
32 303 03 03,
- wod.- kan.: 994, 32 241 32 77, 32 770 37 00
- dźwigowe (całodobowe): 601 515 812
- gazowe 992, 32-245-20-50
- Zakład urządzeń dźwigowych „Eldżwig”:
32 241 60 58

- Spółdzielnia Kominiarzy: 32 241 18 48,
32 266 60 84-5, Dział Usług: 32 266 76 12
- Straż Pożarna: 998, 32 241 09 77
- Komenda Miejska Policji: 32 771 52 00
- Straż Miejska: 986, 32 241 61 45

GODZINY PRACY ChSM

poniedziałek, wtorek, czwartek
od 7.00 do 15.00
środa od 7.00 do 17.00
piątek 7.00 do 13.00

DYŻURY RADY NADZORCZEJ

- poniedziałek: 14.00 - 15.00
- środa: 15.30 - 16.30

DYŻURY RAD OSIEDLI

- Rada Osiedla „Żołnierzy Września”
- w każdą środę od godz. 16.00 do 17.00
- Rada Osiedla „Chorzów Batory”
- w każdą środę od 16.00 do 17.00
- Rada Osiedla „Centrum” - w każdą środę
od 16.00 do 17.00
- Rada Osiedla „Różana- Gałeczki”
- w każdą środę od 16.00 do 17.00

DYŻURY KAS:

Dyrekcja Spółdzielni, ul. Kopalniana 4a
Kasa na parterze czynna:
w poniedziałki, wtorki i czwartki od 7.00 do 14.30,
w środy od 7.00 do 16.30,
w piątki od 7.00 do 12.30,
Przerwy: w poniedziałki, wtorki i czwartki
od 10.00 do 10.15 i od 13.00 do 13.30
w środy od 10.00 do 10.15 i od 14.00 do 14.30
w piątki od 9.15 do 9.30 i od 11.00 do 11.30

Kasa na I piętrze czynna przez przez
ostatnie 10 dni roboczych każdego miesiąca:
w poniedziałki, wtorki i czwartki
od 7.00 do 14.30
w środy od 7.00 do 16.30,
w piątki od 7.00 do 12.30
Przerwy: w poniedziałki, wtorki i czwartki
od 10.30 do 10.45 i od 13.30 do 14.00
w środy od 10.30 do 10.45
i od 14.30 do 15.00
w piątki od 9.30 do 9.45
i od 11.30 do 12.00

**Kasy w Administracjach Osiedli „Centrum”,
ul. Krasickiego 7a, „Różana-Gałeczki”,
ul. Ks. Gałeczki 41.**

czynne: w poniedziałki, wtorki i czwartki
od 7.00 do 14.30,
w środy od 7.00 do 16.30,
w piątki od 7.00 do 12.30.
przerwy: w poniedziałki, wtorki i czwartki
od 10.00 do 10.15 i od 12.30 do 13.00
w środy od 10.00 do 10.15 i od 14.30 do 15.00,
w piątki od 9.15 do 9.30 i od 11.00 do 11.30.

Kasa w Administracji Osiedla

„Chorzów-Batory”, ul. Strzybnego 4,
czynna: w poniedziałki, wtorki i czwartki
od 7.00 do 14.30,
w środy od 7.00 do 16.30, w piątki
od 7.00 do 12.30.
przerwy: w poniedziałki, wtorki
i czwartki od 10.00 do 10.15 i od 12.30 do 13.00
w środy od 10.00 do 10.15 i od 14.00 do 14.30,
w piątki od 9.15 do 9.30
i od 11.00 do 11.30.

www.chsm.com.pl

REKLAMA W WIADOMOŚCIACH SPÓŁDZIELCZYCH



**SKUTECZNA
I TANIA**

tel. 32 241 33 74

SPRZEDAŻ I SERWIS
ZAPRASZAMY



Niezawodni w zieleni

AUTORYZOWANY DILER ORAZ SERWIS

P.H.U. ELTECH, Chorzów, Plac Mickiewicza 3
tel.: 32/ 249 73 08, kom: 668 436 260

SERWIS RTV
NAPRAWA SPRZĘTU RTV

TELEWIZORY LCD, PLAZMA
MONTAŻ ANTEN

MONITORY, KAMERY I APARATY
KUCHENKI MIKROFALOWE
ODTWARZACZE DVD/CD
LAPTOPY, DVB-T

CHORZÓW UL. KOŚCIUSZKI 8

BEZPŁATNY DOJAZD DO KLIENTA TEL. 32-2545-525
UDZIELAMY GWARANCJI 601-747-505

CHORZÓW, STYCZYŃSKIEGO 22
tel, fax: 32 241-19-02
www.pzmotchorzow.pl



**STACJA KONTROLI
POJAZDÓW A,B,T,E**
do 3,5 t również zasilane gazem



NAUKA JAZDY
Tel. 609 270 690

SERWIS RTV
NAPRAWA
SPRZĘTU RTV
MONTAŻ ANTEN

TELEWIZORY - PLAZMA, LCD • KAMERY
• APARATY CYFROWE • PILOTY • SAT • DVB

DOJAZD NA TERENIE CHORZOWA **GRATIS**
DLA STAŁYCH KLIENTÓW RABATY
TEL. 609-645-514



**Zarządzanie, kupno,
sprzedaż, wynajem**
(32) 24-15-279, 506-146-876
www.agencja-domena.pl
Chorzów ul. Wolności 56/3

USŁUGI MOTORYZACYJNE

- KOMPLEKSOWE NAPRAWY POWYPADKOWE
- ROZLICZENIA BEZGOTÓWKOWE Z WSZYSTKIMI
- FIRMAMI UBEZPIECZENIOWYMI
- POMOC DROGOWA
- BLACHARSTWO
- LAKIERNICTWO
- MECHANIKA
- SAMOCHODY ZASTĘPCZE
- AUTO SKUP

41-500 CHORZÓW, ul. Krakowska 8
e-mail: ummz@onet.pl, www.ummz.pl
czynne : 8.00 - 17.00



tel. 501 498 111